



"КОПАОНИК" АД Београд
Београд, Змај Јовина 3

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЗА
СКУПШТИНУ АКЦИОНАРА**

„КОПАОНИК“ АД БЕОГРАД
(ЗА 2022. ГОДИНУ)

Београд, 19.05.2023. године



**Годишња скупштина акционара
„Копаоник“ а.д. Београд**

САДРЖАЈ

1. Одлука о сазивању XXI редовне годишње Скупштине акционара „Копаоник“ а.д. Београд
2. Записник са XX седнице Скупштине акционара „Копаоник“ а.д. Београд
3. Финансијски извештај на дан 31.12.2022. године
 - 3.1. Биланс стања
 - 3.2. Биланс успеха
 - 3.3. Извештај о осталом резултату
 - 3.4. Извештај о токовима готовине
 - 3.5. Извештај о променама на капиталу
 - 3.6. Напомене уз финансијске извештаје
4. Годишњи извештај за 2022. годину
5. Извештај независног ревизора



„КОПАОНИК“ АД Београд
Београд, Змај Јовина 3

КОПАОНИК АД

бр. 11/23-4

датум 17.05.2023 год
БЕОГРАД, Змај Јовина 3

На основу чл. 30 и 32 Статута „Копаконик“ АД Београд и чл. 335. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник“ РС бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021), Надзорни одбор је на редовној седници бр. II/23 одржаној дана 17.05.2023. године донео следећу

ОДЛУКУ О

САЗИВАЊУ XXI РЕДОВНЕ ГОДИШЊЕ СКУПШТИНЕ АКЦИОНАРА „КОПАОНИК“ АД
БЕОГРАД

џа се акционарима уђуђује

ПОЗИВ О

САЗИВАЊУ XXI РЕДОВНЕ ГОДИШЊЕ СКУПШТИНЕ АКЦИОНАРА „КОПАОНИК“ АД
БЕОГРАД

Која ће се одржати дана 22.06.2023.год.у просторијама Друштва у улици Змај Јовина бр.3 на трећем спрату са почетком у 12 часова и следећим :

Дневним редом :

1. Избор радних тела.
2. Усвајање извештаја комисије за гласање.
3. Усвајање Записника са XX редовне седнице Скупштине акционара одржане дана 23.06.2022.год.
4. Усвајање
 - а) Финансијског извештаја за 2022 годину
 - б) Извештаја независног ревизора за 2022 годину
 - ц) Годишњег извештаја о пословању за 2022 годину
 - д) Одлуке о расподели добири за 2022 годину
5. Избор ревизора за ревизију финансијског извештаја за 2023 годину.
6. Усвајање Политике накнада у Друштву за наредне 4 године.

На дан доношења ове Одлуке укупан број акција којим располажу акционари „Копаконик“ АД Београд је 138.906 у складу са чл.358 Закона о привредним друштвима, одлуке по свим тачкама се доносе обичном већином гласова присутних акционара и о свакој има право да гласа 110.924 акција.

Као дан акционара утврђује се 12.06.2023.год.и само ти акционари имају право учешћа у раду Скупштине.

Материјал за Скупштину и формуларе за гласање, акционари могу преузети у просторијама Друштва ул.Змај Јовина бр.3 у канцеларији Правне службе сваког радног дана у периоду од 11-14 часова, почев од дана објављивања овог позива до дана одржавања седнице или на веб адреси www.adkopaonik.co.rs

ПРЕДЛОГ ОДЛУКА

- I Радна тела ће бити изабрана на седници Скупштине.
- III Усваја се Записник са XX седнице Скупштине акционара одржане 23.06.2022.године
- IV
 - а)УСВАЈА СЕ Финансијски извештај за 2022 год. у свему као у материјалу за Скупштину
 - б)УСВАЈА СЕ Извештај независног ревизора за 2022 год.у свему као у материјалу за Скупштину
 - ц)УТВРЂУЈЕ СЕ нето добит за 2022 год.у износу од 107.161.085 динара.
- За допринос успешном пословању Друштва за 2022 год. у складу са усвојеном Пословном политиком, члановима Надзорног одбора, Извршним директорима, директорима Огранака и менаџерима продаје припада награда у висини 20% нето добити, сразмерно исказаном резултату сваког Огранка на терет добити. Прерстали део нето добити остаје нераспоређен.
- V За спољнег ревизора Друштва за 2023 год. бира се ревизорска кућа „Аудитор“ Д.О.О. Београд
- VI Усваја се Политика накнада, члановима Надзорног одбора и члановима Извршног одбора директора у свему као у материјалу за Скупштину.

ПОУКА О ПРАВИМА АКЦИОНАРА У ВЕЗИ СА УЧЕШЋЕМ У РАДУ СКУПШТИНЕ :

Право учешћа у раду Скупштине лично, у одсуству или преко пуномоћника има сваки акционар Друштва уколико најкасније 72 часа пре одржавања Скупштине писаним путем пријаве своје учешће на истој и поседује најмање 0,1% од укупног броја акција.

Акционари који не поседују довољан број акција за лично учешће на Скупштини, могу овластити заједничког пуномоћника да у њихово име учествује у раду и гласа на седници.

Пуномоћје за гласање није преносиво. Ако пуномоћје за гласање садржи упутства, пуномоћник је дужан да поступа по њима. Пуномоћник је дужан да пуномоћје достави Друштву најкасније до 12:00 часова трећег радног дана пре одржавања Седнице. Образац пуномоћја се може преузети са интернет странице Друштва.

Пуномоћје за гласање може се дати и електронским путем с тим што мора бити потписано квалификованим електронским потписом, у складу са Законом којим се уређује електронски потпис, уз обавезу акционара да тако дато пуномоћје проследи Друштву на званичну е-маил адресу Друштва kopaonik.ad@adkopaonik.co.rs најкасније три радна дана пре одржавања седнице Скупштине.

Акционари могу да гласају писаним путем, без присуства на седници, уз оверу потписа на формулару за гласање у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и преписа.

Један или више акционара који поседују најмање 5% акција са правом гласа могу писаним путем предложити додатне тачке за дневни ред седнице о којима предлажу да се расправља и да се донесу одлуке или другачије одлуке по постојећим тачкама дневног реда, под условом да образложе тај предлог или да доставе текст одлуке коју предлажу. Предлог се може дати најкасније 20 дана пре одржавања Скупштине. Надзорни одбор је дужан дан предлог за допуну дневног реда објави на интернет страници Друштва најкасније наредног радног дана од дана пријема предлога. Ако се предлог за допуну дневног реда прихвати, Друштво је у обавези да нови дневни ред достави акционарима без одлагања.

Акционар који има право личног учешћа у раду скупштине има право да постави питања која се односе на тачке дневног реда само у мери у којој су одговори на та питања неопходни за правилну процену питања која се односе на тачке дневног реда.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Ђорђије Мицовић





"КОПАОНИК" АД Београд
Београд, Змај Јовина 3

КОПАОНИК АД

бр. XX / 22-1

datum 23. 06. 2022 год
БЕОГРАД, Змај Јовина 3

ЗАПИСНИК

Са XX редовне седнице Скупштине акционара „КОПАОНИК“ АД Београд

Седница је одржана дана 23.06.2022. године у просторијама Друштва у улици Змај Јовина 3, на трећем спрату, са почетком у 12:00 часова.

I

Председник Скупштине акционара Милорад Опачић отворио је XX редовну седницу Скупштине акционара „КОПАОНИК“ АД Београд, констатујући да је седница сазвана у складу са Законом, Статутом Друштва и Пословником о раду Скупштине, да су Позив, Дневни ред, материјал за скупштину и Јединствена евиденција акционара на дан 13.06.2022. године благовремено достављени и објављени и да није било предлога и питања поводом Дневног реда и одржавања седнице.

Истакао је да прво треба утврдити кворум, па је, са достављене листе изабрао:

- Записничара и
- Чланове комисије за гласање,

као и два оверивача записника па су донете следеће одлуке:

ОДЛУКА

За записничара се именује в. д. Директор правне службе у „Копаоник“ АД Београд Тамара Петровић.

ОДЛУКА

У Комисију за гласање се именују:

- | | |
|-------------------|-----------------------|
| 1. Милена Илић | - Председник Комисије |
| 2. Сања Рогановић | - Члан |
| 3. Ана Крсмановић | - Члан |

ОДЛУКА

За овериваче записника се именују:

1. Слађана Иваштанин и
2. Драгана Живковић

Председник је упутио комисију за гласање да утврди списак присутних лица, укупан број акција / гласова који поседују, изврши верификацију идентитета законских заступника и пуномоћника, као и ваљаност достављеног пуномоћја.

Најавио је краћу паузу док Комисија за гласање не сачини записник.



II

Након краће паузе, председница Комисије за гласање је прочитала Извештај у коме је наведено следеће:

Комисија за гласање је утврдила списак лица која су присутна:

- Испред Надзорног одбора: члан Миланко Крсмановић
- По службеној дужности: Генерални директор и председник Извршног одбора Раде Додер и Извршни директор рачуноводства и финансија Слађана Иваштанин
- Законски заступници правних лица-акционара: Драгослав Колавчић ("NiCco" ДОО Београд), Зоран Воркапић (ДОО "Јединство" Велика Греда), Марко Дајевић („Тицаба-инвест“ ДОО Београд), Вељко Смолковић ("Глина промет" ДОО Београд) и Милка Радосављевић ("Ирва инвестиције" ДОО Београд)
- По пуномоћју: Драгана Живковић ("Копаоник промет" ДОО Београд)

Затим је извршила увид у достављена пуномоћја и сајт АПР-а и утврдила да је пуномоћје акционара „Копаоник промет“ ДОО Београд уредно оверено и потписано од стране законског заступника правног лица.

Комисија је извршила увид у изводе из АПР-а и личне карте за законске заступнике акционара "NiCco" ДОО Београд, ДОО "Јединство" Велика Греда, „Тицаба-инвест“ ДОО Београд, „Глина промет“ ДОО Београд и "Ирва инвестиције" ДОО Београд.

Констатује се да су пуномоћници / законски заступници следећих правних лица – акционара присутни и имају право гласа:

Број	М.Б.	Назив	Број акција
1.	122. МБ: 20659190	„Глина промет“ ДОО Београд	37.311 акција
2.	143. МБ: 17175106	„Ирва инвестиције“ ДОО Београд	279 акција
3.	156. МБ: 08151903	ДОО "Јединство" Велика Греда	12.343 акција
4.	197. МБ: 20080795	"Копаоник промет" ДОО Београд	4.795 акција
5.	312. МБ: 06525474	"NiCco" ДОО Београд	18.760 акција
6.	529. МБ: 20799439	„Тицаба-инвест“ ДОО Београд	<u>15.088 акција</u>
Укупно:			88.576 акција

Извештај Комисије је да су, од укупног броја акционара - акција са правом гласа из јединствене евиденције акционара на дан 13.06.2022. године, присутни акционари са 88.576 гласова по пуномоћју и као законски заступници правних лица – акционара, да постоји кворум за одржавање седнице и да је за доношење одлука по свакој предложеној тачки дневног реда потребно 44.288 гласова.

Након Извештаја Комисије, Председник Скупштине је објавио да постоји кворум за рад и одлучивање, истакао да је власничка структура позната и да је гласање јавно по свакој тачки дневног реда и упитао је присутне има ли каквих примедби.

Како није било примедби, Извештај Комисије је стављен на гласање.



"КОПАОНИК" АД Београд
Београд, Змај Јовина 3

Укупан број акција са правом гласа: 111.361

Број гласова акционара који су учествовали у гласању: 88.576 (63.77% основног капитала)

Евидентиран број гласова ЗА: 88.576

Евидентиран број гласова ПРОТИВ: /

Евидентиран број гласова УЗДРЖАН: /

За доношење одлуке по овој тачки дневног реда потребна је обична већина гласова присутних акционара, па је председник Скупштине констатовао да је Скупштина акционара јавним гласањем, једногласно, са 88.576 акција гласова, донела одлуку:

О Д Л У К А

Извештај Комисије за гласање се усваја.

Записник Комисије чини саставни део овог Записника.

III

Председавајући је упитао присутне имају ли примедбе на Записник са XIX ванредне седнице Скупштине акционара одржане дана 22.10.2021. године, који је благовремено објављен у складу са Законом.

Како примедби није било, предлог о усвајању наведеног записника ставио је на гласање.

Укупан број акција са правом гласа: 111.361

Број гласова акционара који су учествовали у гласању: 88.576 (63.77% основног капитала)

Евидентиран број гласова ЗА: 88.576

Евидентиран број гласова ПРОТИВ: /

Евидентиран број гласова УЗДРЖАН: /

За доношење одлуке по овој тачки Дневног реда је потребна обична већина гласова присутних акционара, па председник Скупштине констатовао да је Скупштина акционара са 88.576 гласова ЗА, јавним гласањем, донела одлуку:

О Д Л У К А

Усваја се Записник са XIX редовне седнице Скупштине акционара одржане дана 22.10.2021. године.

IV

Под наредном тачком Дневног реда разматрано је усвајање:

- а) Финансијског извештаја за 2021. годину,
- б) Извештаја Независног ревизора за 2021. годину,
- с) Годишњег извештаја о пословању за 2021. годину,
- д) Одлуке о расподели добити у 2021. години,



"КОПАОНИК" АД Београд
Београд, Змај Јовина 3

Председник Скупштине је предложио да се за све подтачке ове тачке гласа заједно и упитао да ли има примедби на такав начин гласања. Примедби није било.

Пре гласања, Председник је дао реч генералном директору који је укратко образложио пословање у 2021. години и упоредио га са оствареним резултатима у 2020. години.

На то се надовезала Извршни директор рачуноводства и финансија Слађана Иваштанин која је додала да је независни ревизор у свом Извештају дао позитивно мишљење, без икаквих примедби.

Поводом предлога за доношење одлуке о расподели добити, присутни су закључили да предвиђена расподела Огранцима треба да буде извршена сагласно Пословној политици и досадашњој пракси.

Питања није било па је предлог за доношење одлуке стављен на гласање.

Укупан број акција са правом гласа: 111.361

Број гласова акционара који су учествовали у гласању: 88.576 (63.77% основног капитала)

Евидентиран број гласова ЗА: 88.576

Евидентиран број гласова ПРОТИВ: /

Евидентиран број гласова УЗДРЖАН: /

За доношење одлуке по тачки 4. Дневног реда је потребна обична већина гласова присутних акционара, па председник Скупштине констатовао да је Скупштина акционара са 88.576 гласова ЗА, јавним гласањем, донела следеће ОДЛУКЕ:

- а) УСВАЈА СЕ Финансијски извештај за 2021. годину.
- б) УСВАЈА СЕ Извештај независног ревизора за 2021. годину.
- в) УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о пословању за 2021. годину.
- д) УТВРЂУЈЕ СЕ да нето добит Друштва за 2021. годину износи 80.210 хиљада динара.

За допринос успешном пословању друштва у 2021. години, а у складу са усвојеном Пословном политиком за 2021. годину, члановима Надзорног одбора, Директорима и менаџерима продаје припада награда у висини од 20% нето добити, сразмерно исказаном резултату сваког огранка, на терет добити. Огранцима који нису благовремено реализовали наплату потраживања из 2021. године, где је причињена штета Друштву због скока цена ненаплаћене робе, награда ће бити исплаћена ако до краја године изврше наплату потраживања и насталу штету.

УТВРЂУЈЕ СЕ да преостали износ нето добити остаје нераспоређен.



"КОПАОНИК" АД Београд
Београд, Змај Јовина 3

V

Председник је констатовао да је, на основу прикупљених понуда, Комисија за ревизију доставила Надзорном одбору предлог од 16.05.2022. године да се за ревизора Друштва за 2022. годину изабере „Аудитор“ ДОО Београд. Предлог је стављен на гласање.

Укупан број акција са правом гласа: 111.361

Број гласова акционара који су учествовали у гласању: 88.576 (63.77% основног капитала)

Евидентиран број гласова ЗА: 88.576

Евидентиран број гласова ПРОТИВ: /

Евидентиран број гласова УЗДРЖАН: /

За доношење одлуке по овој тачки Дневног реда је потребна обична већина гласова присутних акционара, па председник Скупштине констатовао да је Скупштина акционара са 88.576 гласова ЗА, јавним гласањем, донела одлуке:

ОДЛУКА

За спољног ревизора Друштва за 2022. годину бира се Ревизорска кућа "Аудитор" ДОО Београд.

Како није било више материјала за разматрање, председник је закључио седницу Скупштине акционара „КОПАОНИК“ АД Београд у 12:35 часова.

Записничар: Тамара Петровић
(Тамара Петровић)

Председник Скупштине: Милорад Опачић
(Милорад Опачић)



Оверивачи Записника:

1. Слађана Иваштанић
(Слађана Иваштанић)
2. Драгана Живковић
(Драгана Живковић)

Комисија за гласање:

1. Милена Илић
(Милена Илић)
2. Сања Рогановић
(Сања Рогановић)
3. Ана Крсмановић
(Ана Крсмановић)

Rade
Doder
403012

Digitally signed by Rade Doder 403012
DN: C=RS, O=KOPAONIK AD
BEOGRAD, OID.2.5.4.97=MB:
RS-07033745 +
OID.2.5.4.97=VATRS-100001966,
CN=Rade Doder 403012, SN=Doder,
G=Rade, SERIALNUMBER=CA:
RS-403012 +
SERIALNUMBER=PNORS-020395279
0011,
E=poslovni.sekretar@adkopaonik.co.rs
Reason: I am approving this document
Location: Stari Grad
Date: 2022-06-23 14:06:15
Foxit Reader Version: 9.5.0

GODIŠNJI IZVEŠTAJ ZA 2022. GODINU
KOPAONIK AD BEOGRAD

April 2023.

Popunjiva pravno lice - preduzetnik		
Matični broj: 07033745	Šifra delatnosti: 2562	PIB: 100001966
Naziv	KOPAONIK AD BEOGRAD	
Sedište	ZMAJ JOVINA 3 BEOGRAD	

BILANS STANJA
na dan 31.12.2022. godine

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Na po me na	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31.12.2021.	Početno stanje 01.01.2021.
1	2	3	4	5	6	7
	AKTIVA					
00	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0001				
	B. STALNA IMOVINA (0003 + 0009 + +0017 + 0018 + 0028)	0002		1.976.006	1.967.701	0
01	I. NEMATERIJALNA IMOVINA (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		0	0	0
010	1. Ulaganja u razvoj	0004				
011, 012 i 014	2. Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala nematerijalna imovina	0005				
013	3. Gudvil	0006				
015 i 016	4. Nematerijalna imovina uzeta u lizing i nematerijalna imovina u pripremi	0007				
017	5. Avansi za nematerijalnu imovinu	0008				
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (0010+0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		1.963.519	1.955.043	0
020, 021 i 022	1. Zemljište i građevinski objekti	0010		766.191	779.043	
023	2. Postrojenja i oprema	0011		175.754	186.598	
024	3. Investicione nekretnine	0012		662.989	655.624	
025 i 027	4. Nekretnine postrojenja i oprema uzeti u lizing i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0013		19.466	19.466	
026 i 028	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema i ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i	0014		816	816	
029 (deo)	6. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u zemlji	0015		338.303	313.496	
029 (deo)	7. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u inostranstvu	0016				
03	III. BIOLOŠKA SREDSTVA	0017				
04 i 05	IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (0019+0020+0021+0022+0023+0024+0025 + 0026 + 0027)	0018		12.487	12.658	0
040 (deo), 041 (deo) i 042 (deo)	1. Učešća u kapitalu pravnih lica (osim učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća)	0019		8.311	8.311	
040 (deo), 041 (deo) i 042 (deo)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	0020				
043, 050 (deo) i 051 (deo)	3. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima dugoročna potraživanja od tih lica u zemlji	0021				
044, 050 (deo) i 051 (deo)	4. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima dugoročna potraživanja od tih lica u inostranstvu	0022				
045 (deo) i 053 (deo)	5. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u zemlji	0023				
045 (deo) i 053 (deo)	6. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u inostranstvu	0024				
046	7. Dugoročna finansijska ulaganja (naritje od vrednosti koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti)	0025				

047	8.Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0026			
048, 052, 054, 055 i 056	9. Ostali dugoročni finansijski plasmani i ostala dugoročna potraživanja	0027	4.176	4.347	
28 (deo) osim 288	V. DUGOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0028			
288	V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	0029			
	G. OBRтна IMOVINA (0031+0037+0038+0044+0048+0057+0058)	0030	1.577.959	1.652.274	0
Klasa 1, osim grupe računa 14	I.ZALIHE (0032+0033+0034+0035+0036)	0031	928.869	829.942	0
10	1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	0032	3.474	204	
11 i 12	2. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi	0033	647	647	
13	3. Roba	0034	907.207	816.102	
150, 152 i 154	4. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	0035	17.327	12.496	
151, 153 i 155	5.Plaćeni avansi za zalihe i usluge u inostranstvu	0036	214	493	
14	II. STALNA IMOVINA KOJA SE DRŽI ZA PRODAJU I PRESTANAK POSLOVANJA	0037			
20	III. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE (0039+0040+0041+0042+0043)	0038	465.936	652.430	0
204	1. Potraživanja od kupaca u zemlji	0039	464.874	652.035	
205	2. Potraživanja od kupaca u inostranstvu	0040	1.062	395	
200 i 202	3.Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u zemlji	0041			
201 i 203	4.Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u inostranstvu	0042			
206	5. Ostala potraživanja po osnovu prodaje	0043			
21, 22 i 27	IV. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (0045+0046+0047)	0044	8.248	8.283	0
21, 22 osim 223 i 224 i 27	1.Ostala potraživanja	0045	7.187	7.202	
223	2.Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	0046			
224	3.Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	0047	1.061	1.081	
23	V. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (0049+0050+0051+0052+0053+0054+0055+0056)	0048	14.412	12.338	0
230	1.Kratkoročni krediti i plasmani -matično i zavisna pravna lica	0049			
231	2. Kratkoročni krediti i plasmani-ostala povezana lica	0050			
232, 234 (deo)	3. Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u zemlji	0051			
233, 234 (deo)	4.Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u inostranstvu	0052			
235	5. Hartije od vrednosti koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti	0053			
236 (deo)	6. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha	0054			
237	7. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0055	2.386	103	
236 (deo), 238 i 239	8. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	0056	12.026	12.235	
24	VI. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKIVALENTI	0057	141.474	134.784	
28 (deo) osim 288	VII. KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0058	19.020	14.497	

	D. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001 + 0002 + 0029+0030)	0059	3.553.965	3.619.975	0
88	D. VANBILANSNA AKTIVA	0060	39.853	34.445	
	PASIVA				
	A. KAPITAL (0402 + 0403+0404+0405+0406- 0407+0408+0411-0412) ≥ 0	0401	2.670.932	2.626.154	0
30 osim 306	I. OSNOVNI KAPITAL	0402	442.396	442.396	
31	II. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0403			
306	III. EMISIONA PREMIJA	0404			
32	IV. REZERVE	0405	38.128	38.128	
330 i potražni saldo računa 331, 332, 333, 334, 335, 336 i dugovni saldo račun 331,332,333, 334, 335,336 i	V. POZITIVNE REVALIRAZICIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUH VATNOG REZULTATA	0406	504.138	504.138	
	VI. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUH VATNOG REZULTATA	0407	4.142	4.381	
34	VII. NERASPOREĐENI DOBITAK (0409+0410)	0408	1.690.412	1.645.873	0
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	0409	1.583.251	1.565.663	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	0410	107.161	80.210	
	VIII. UČEŠĆE BEZ PRAVA KONTROLE	0411			
35	IX. GUBITAK (0413+0414)	0412	0	0	0
350	1. Gubitak ranijih godina	0413			
351	2. Gubitak tekuće godine	0414			
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE (0416+0420+0428)	0415	179.358	129.844	0
40	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (0417++0418+0419)	0416	127.118	105.595	0
404	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zapostavljenih	0417	26.816	30.142	
400	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	0418			
40 osim 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	0419	100.302	75.453	
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (0421+0422+0423+0424+0425+0426+0427)	0420	45.981	18.424	0
410	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	0421			
411 (deo) i 412 (deo)	2. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0422			
411 (deo) i 412 (deo)	3. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0423			
414 i 416 (deo)	4. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u zemlji	0424	43.148	13.469	
415 i 416 (deo)	5. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u inostranstvu	0425			
413	6. Obaveze po emitovanim hartijama od vrednosti	0426			
419	7. Ostale dugoročne obaveze	0427	2.833	4.955	

49 (deo), osim 498 i 495 (deo)	III. DUGOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0428	6.259	5.825	
498	V. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	0429	30.880	31.806	
495 (deo)	G. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	0430			
	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA KRATKOROČNE OBAVEZE (0432+0433+0441+0442+0449+0453+0454)	0431	672.795	832.171	0
467	I. KRATKOROČNA REZERVISANJA	0432			
42 osim 427	II. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE (0434+0435+0436+0437+0438+0439+0440)	0433	25.292	20.204	0
420 (deo) i 421 (deo)	1.Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0434			
420 (deo) i 421 (deo)	2.Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0435			
422 (deo), 424(deo), 425 (deo) i 429 (deo)	3. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu domaće banke	0436			
422 (deo), 424(deo), 425 (deo) i 429 (deo)	4.Obaveze po osnovu kredita od domaćih banaka	0437	25.292	20.204	
422 (deo), 424(deo), 425 (deo) i 429 (deo)	5.Kredit, zajmovi i obaveze iz inostranstva	0438			
426	6.Obaveze po kratkoročnim hartijama od vrednosti	0439			
428	7. Obaveze po osnovu finansijskih derivata	0440			
430	III. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	0441	26.961	52.945	
43 osim 430	IV. OBAVEZE IZ POSLOVANJA (0443+0444+0445+0446+0447+0448)	0442	561.683	690.053	0
431 i 433	1. Obaveze prema dobavljačima-matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u zemlji	0443			
432 i 434	2. Obaveze prema dobavljačima-matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u inostranstvu	0444			
435	3. Obaveze prema dobavljačima u zemlji	0445	521.794	648.052	
436	4. Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	0446	39.604	41.561	
439 (deo)	5. Obaveze po menicama	0447			
439 (deo)	6.Ostale obaveze iz poslovanja	0448	285	440	
44, 45, 46 osim 467, 47 i 48	V. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (0450+0451+0452)	0449	58.859	68.969	0
44, 45 i 46 osim 467	1. Ostale kratkoročne obaveze	0450	44.194	47.754	
47, 48 osim 481	2. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda	0451	14.271	9.318	0
481	3. Obaveze po osnovu poreza na dobitak	0452	394	11.897	
427	VI. OBAVEZE PO OSNOVU SREDSTAVA NAMENJENIH PRODAJI I SREDSTAVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	0453			
49 osim 498	VII. KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0454			

	Đ. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0415+0429+0430+0431-0059) ≥ 0 = (0407+0412-0402-0403-0404-0405-0406-0408-0411) ≥ 0	0455	0	0	0
	E. UKUPNA PASIVA (0401+0415+0429+0430+0431-0455)	0456	3.553.965	3.619.975	0
89	Ž. VANBILANSNA PASIVA	0457	39.853	34.445	

u Beogradu
dana 22.03.2023.



M.P.

Zakonski zastupnik

Popunjiva pravno lice - preduzetnik		
Matični broj: 07033745	Šifra delatnosti: 2562	PIB: 100001966
Naziv	KOPAONIK AD BEOGRAD	
Sedište	ZMAJ JOVINA 3 BEOGRAD	

BILANS USPEHA
u periodu 01.01. - 31.12.2022. godine

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	P O Z I C I J A	AOP	Napomena	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	A. POSLOVNI PRIHODI (1002 + 1005+1008+1009-1010+1011+1012)	1001		5.054.702	5.216.089
60	I. PRIHODI OD PRODAJE ROBE (1003 + 1004)	1002		4.891.772	5.060.180
600, 602 i 604	1. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1003		4.888.588	5.057.678
601, 603 i 605	2. Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu	1004		3.184	2.502
61	II. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (1006+1007)	1005		14.848	8.419
610, 612 i 614	1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1006		14.848	8.419
611, 613 i 615	2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu	1007			
62	III. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE	1008		27.163	29.015
630	IV. POVEĆANJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1009			
631	V. SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1010			68
64 i 65	VI. OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1011		113.553	114.470
68, osim 683, 685 i 686	VII. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1012		7.366	4.073
	B. POSLOVNI RASHODI (1014+1015+1016+1020+1021+1022+1023+1024)	1013		4.940.189	5.134.637
50	I. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	1014		4.307.171	4.533.134
51	II. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	1015		68.165	65.086
52	III. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1017+1018+1019)	1016		376.787	321.262
520	1. Troškovi zarada i naknada zarada	1017		293.162	244.034
521	2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	1018		45.675	39.236
52 osim 520 i 521	3. Ostali lični rashodi i naknade	1019		37.950	37.992
540	IV. TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1020		27.849	28.986
58 osim 583, 585 i 586	V. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1021		0	12.126
53	VI. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1022		78.743	88.599
54 osim 540	VII. TROŠKOVI REZERVISANJA	1023		27.664	34.781
55	VIII. NEMATERIJALNI TROŠKOVI	1024		53.810	50.663

	V. POSLOVNI DOBITAK (1001 - 1013) ≥ 0	1025		114.513	81.452
	G. POSLOVNI GUBITAK (1013 - 1001) ≥ 0	1026		0	0
	D. FINANSIJSKI PRIHODI (1028+1029+1030+1031)	1027		3.591	6.866
660 i 661	I. FINANSIJSKI PRIHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1028			
662	II. PRIHODI OD KAMATA	1029		1.690	2.418
663 i 664	III. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1030		341	54
665 i 669	IV. OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	1031		1.560	4.394
	Đ. FINANSIJSKI RASHODI (1033+1034+1035+1036)	1032		5.136	3.209
560 i 561	I. FINANSIJSKI RASHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1033			
562	II. RASHODI KAMATA	1034		1.358	851
563 i 564	III. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1035		476	286
566 i 569	IV. Ostali finansijski rashodi	1036		3.302	2.072
	E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA (1027 - 1032) ≥ 0	1037		0	3.657
	Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA (1032 - 1027) ≥ 0	1038		1.545	0
683, 685 i 686	Z. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAŽUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1039		60.495	65.499
583, 585 i 586	I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAŽUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1040		108.126	93.058
67	J. OSTALI PRIHODI	1041		100.251	81.896
57	K. OSTALI RASHODI	1042		33.313	17.083
	L. UKUPNI PRIHODI (1001+1027+1039+1041)	1043		5.219.039	5.370.350
	LJ. UKUPNI RASHODI (1013+1032+1040+1042)	1044		5.086.764	5.247.987
	M. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1043-1044)≥ 0	1045		132.275	122.363
	N. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1044- 1043) ≥ 0	1046		0	0
69-59	NJ. POZITIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU DOBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1047			
59-69	O. NEGATIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU GUBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1048			

	P. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		132.275	122.363
	R. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (1046- 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		0	0
	S. POREZ NA DOBITAK				
721	I. PORESKI RASHOD PERIODA	1051		26.040	27.978
722 dug. Saldo	II. ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA	1052			14.175
722 pot. Saldo	III. ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA	1053		926	
723	T. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	1054			
	Ć. NETO DOBITAK (1049-1050-1051-1052+1053-1054) ≥ 0	1055		107.161	80.210
	U. NETO GUBITAK (1050-1049+1051+1052-1053+1054) ≥ 0	1056		0	0
	I. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1057			
	II. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1058			
	III. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1059			
	IV. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1060			
	V. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	1061			
	2. Umanjenja (razvodnjena) zarada po akciji	1062			

Zakonski zastupnik

M.P.

u Beogradu
dana 22.03.2023.



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број: 07033745	Шифра делатности: 2562	ПИБ: 100001966
Назив	КОРАОНИК АД БЕОГРАД	
Седиште	ЗМАЈ ЈОВИНА 3 БЕОГРАД	

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ
за период од 01.01. - 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачу	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		107.161	80.210
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
33	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
0	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			31.964
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			33.206
33	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
1	а) добици	2005		323	
	б) губици	2006		86	3.045
33	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
3	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
33	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
2	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
33	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
4	а) добици	2011			
	б) губици	2012			
33	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
5	а) добици	2013			
	б) губици	2014			
33	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
6	а) добици	2015			
	б) губици	2016			
33	4. Добици или губици по основу ХОВ које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				

7	а) добици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019	237		
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		4.287	
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021+2022) ≥ 0	2023	237		
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021-2022) ≥ 0	2024		4.287	
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025	107.398	75.923	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контрола	2029			

у Београду
 дана 22.03.2023.

Законски заступник

М.П.



Попуњава правно лице - предузетник	
Матични број: 07033745	Шифра делатности: 2562
Назив	КОРАОНИК АД БЕОГРАД
Седиште	ЗМАЈ ЈОВИНА 3 БЕОГРАД

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

у периоду од _____ до _____ године

Позиција	Опис	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)	АОП	Рев.рез. и нер.доб. и губ. (група 33)
			2		3		4		5		6
1	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	442396	4010		4019		4028	38128	4037	504044
2	Ефект и ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029		4038	94
3	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр.1+2)	4003	442396	4012	0	4021	0	4030	38.128	4039	504138
4	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031		4040	-4381
5	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр.3+4)	4005	442396	4014	0	4023	0	4032	38128	4041	499757
6	Ефект и ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033		4042	
7	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	442396	4016	0	4025	0	4034	38128	4043	499757
8	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035		4044	239
9	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр.7+8)	4009	442396	4018	0	4027	0	4036	38128	4045	499996

у БЕОГРАДУ

дана 22.03.2023

ПИБ: 100001966

- у хиљадама динара -

АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контрол е	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол.2+3+4+5 +6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол.2+3+4+5 +6+7-8+9) < 0
	7		8		9		10		11
4046	1565797	4055		4064		4073	2550365	4082	
4047		4056		4065		4074		4083	
4048	1565797	4057	0	4066	0	4075	2550459	4084	0
4049	80076	4058		4067		4076		4085	
4050	1645873	4059	0	4068	0	4077	2626154	4086	0
4051	-62622	4060		4069		4078		4087	
4052	1583251	4061	0	4070	0	4079	2563532	4088	0
4053	107161	4062		4071		4080		4089	
4054	1690412	4063	0	4072	0	4081	2670932	4090	0

- у хиљадама динара -

Законски заступник



Попуњава правно лице - предузетник			
Матични број: 07033745		Шифра делатности: 2562	ПИБ: 100001966
Назив	КОРАОНИК АД БЕОГРАД		
Седиште	ЗМАЈ ЈОВИНА 3 БЕОГРАД		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. - 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	3001		
I. Приливи готовине из пословних активности (1-4)		5.495.629	5.594.449
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	5.393.091	5.468.212
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	1.083	2.902
3. Примљене камате из пословних активности	3004	1.608	89
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	99.847	123.246
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	5.484.878	5.515.824
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	4.563.938	4.154.364
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	356.741	797.892
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	379.397	319.124
4. Плаћене камате у земљи	3010	840	613
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	39.260	20.233
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	144.702	206.994
8. Остали одливи из пословних активности	3014		16.604
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	10.751	78.625
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	0	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	3017	2.204	157
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)			
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	2.204	
3. Остали финансијски пласмани	3020		157
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	31.751	78.881
1. Куповина акција и удела	3024		41
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	27.040	72.994
3. Остали финансијски пласмани	3026	4.711	5.846
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	29.547	78.724
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	3029	34.818	21.573
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)			
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	29.818	21.573
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	5.000	

5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	8.955	700
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		4
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	8.955	696
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	25.863	20.873
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	5.532.651	5.616.179
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	5.525.584	5.595.405
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	7.067	20.774
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	0	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	134.784	114.258
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	377	248
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050-3051+3052+3053-3054)	3055	141.474	134.784

у Београду

dana 22.03.2023.



Законски заступник

[Handwritten signature]

„KOPAONIK AD“ BEOGRAD

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2022. GODINU**

SADRŽAJ:

1.	OPŠTE INFORMACIJE.....	3
2.	OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD	3
3.	PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA	7
4.	PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH PROCENA	16
5.	NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA.....	18
6.	INVESTICIONE NEKRETNINE	18
7.	DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI	19
8.	ZALIHE.....	19
9.	STALNA IMOVINA.....	20
10.	POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE	20
11.	DRUGA POTRAŽIVANJA.....	21
12.	KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI.....	21
13.	AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA.....	22
14.	GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA.....	22
15.	VANBILANSNA AKTIVA I PASIVA	22
16.	KAPITAL I REZERVE.....	22
17.	DUGOROČNA REZERVISANJA.....	23
18.	KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE	23
19.	OBAVEZE IZ POSLOVANJA	24
20.	OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE	24
21.	OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA I PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA.....	24
22.	PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA.....	25

23. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE	25
24. POSLOVNI PRIHODI.....	26
25. OSTALI POSLOVNI PRIHODI.....	26
26. POSLOVNI RASHODI.....	27
27. TROŠKOVI MATERIJALA UKLJUČUJU	27
28. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	27
29. NEMATERIJALNI TROŠKOVI.....	28
30. FINANSIJSKI PRIHODI.....	28
31. FINANSIJSKI RASHODI	29
32. OSTALI PRIHODI	29
33. PRIHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE.....	30
KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA.....	30
34. OSTALI RASHODI.....	30
35. RASHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	30
36. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI RASHODI.....	31
37. ZARADA PO AKCIJI.....	31
38. FINANSIJSKI INSTRUMENTI I CILJEVI UPRAVLJANJA RIZICIMA.....	31
39. POTENCIJALNE OBAVEZE I SREDSTVA	36
40. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM PRAVNIM LICIMA	37
41. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA	37
42. DEVIZNI KURSEVI.....	37

1. OPŠTE INFORMACIJE

Društvo „Kopaonik“ A.D. Beograd (u daljem tekstu: Društvo) je osnovano 13.02.1946., Odlukom o osnivanju, kao društveno preduzeće, koje je privatizovano u skladu sa Zakonom o privatizaciji i registrovano u Trgovinskom sudu u Beogradu u registarskom ulošku broj 1-55-00 prevedeno u Agenciju za privredne registre pod brojem BD 50207/2005 od 08.07.2005.godine.

Pretežna delatnost kojom se Društvo bavi je obrada i prerada proizvoda crne metalurgije (2562-mašinska obrada metala) a pored toga registrovano je za unutrašnju i spoljnu trgovinu građevinskim i ogrevnim materijalom.

Matični broj Društva je 07033745, a poreski identifikacioni broj – PIB 100001966.

Sedište Društva je u Beogradu, Zmaj Jovina 3

Društvo ima registrovane sledeće Ogranke - Poslovne centre:

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Beograd, Zmaj Jovina 3

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Užice, Pekarska bb,

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Kraljevo, Stari aerodrome bb,

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Zaječar, Filipa Kljajića 2,

PC za građevinski materijal i tehničku robu, Niš, 12.februara bb.

Društvo je na dan 31. decembra 2022. godine imalo 184 zaposlenih, a 31. decembra 2021. godine 182 zaposlenih.

Pojedinačni finansijski izveštaji odobreni su od strane Nadzornog odbora, dana 22.03.2023.. godine.

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD

2.1. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja

Pravna lica i preduzetnici u Republici Srbiji su obavezni da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa Zakonom o računovodstvu (u daljem tekstu: „Zakon“, objavljen u „Sl. glasnik RS“ br. 73/2019), kao i u skladu sa ostalom primenjivom podzakonskom regulativom. Društvo kao srednje pravno lice, primenjuje Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja (MSFI), koji u smislu navedenog zakona, obuhvataju Okvir za pripremanje i prikazivanje finansijskih izveštaja (Okvir), Međunarodne računovodstvene standarde (MRS), Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja (MSFI) i sa njima povezana tumačenja, izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (IFRIC), naknadne imene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrena od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (Odbor), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Rešenjem ministarstva od 13. marta 2014. godine, koje je objavljeno u Sl. glasniku RS br. 35 od 27. marta 2014. godine (u daljem tekstu: „Rešenje o utvrđivanju prevoda“) utvrđeni su i objavljeni prevodi osnovnih tekstova MRS i MSFI, Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje (Konceptualni okvir), usvojenih od strane Odbora, kao i povezanih IFRIC tumačenja. Navedeni prevodi objavljeni u Rešenju o utvrđivanju prevoda ne uključuju osnove za zaključivanje, ilustrujuće primere, smernice, komentare, suprotna mišljenja, razrađivanje primere, kao i drugi dopunski objašnjavajući materijal koji može da se usvoji u vezi sa standardima, odnosno tumačenjima, osim ako se izričito ne navodi da je taj materijal sastavni deo standarda, odnosno tumačenja. Na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda Konceptualni okvir, MRS, MSFI, IFRIC i sa njima povezana tumačenja koja su prevedena, u primeni su od finansijskih izveštaja koji se sastavljaju na dan 31.12.2015. godine. Izmenjeni ili izdati MSFI i tumačenja standarda, nakon ovog datuma, nisu prevedeni i objavljavani, pa stoga nisu ni primenjeni prilikom sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja.

Međutim, do datuma sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja, nisu bile prevedene sve izmene MRS/MSFI i IFRIC tumačenja koja su bila na snazi za godišnje periode koje počinju 01.01.2014. godine. Pored navedenog pojedina zakonska i podzakonska regulativa propisuje računovodstvene postupke, vrednovanja i obelodanjivanja koja u pojedinim slučajevima odstupaju od zahteva MRS, MSFI i IFRIC tumačenja.

Objavljeni standardi i tumačenja koji su stupili na snagu u prethodnim i tekućem periodu na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda, obelodanjeni su u Napomeni 2.2. Objavljeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu koji još uvek nisu zvanično prevedeni i usvojeni, obelodanjeni su u Napomeni 2.3. Objavljeni standardi i tumačenja koji još uvek nisu u primeni, obelodanjeni su u Napomeni 2.4.

Finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa načelom istorijskog troška, osim ako je drugačije navedeno u računovodstvenim politikama koje su date u daljem tekstu.

Društvo je u sastavljanju ovih finansijskih izveštaja primenjivalo računovodstvene politike obrazložene u Napomeni 3.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu finansijski izveštaji Društva su iskazani u hiljadama dinara. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

2.2. Objavljeni standardi i tumačenja koji su stupili na snagu u tekućem periodu na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda

- Izmene MSFI 7 „Finansijski instrumenti: Obelodanjivanja“ – izmene kojima se poboljšavaju obelodanjivanja fer vrednosti i rizika likvidnosti (revidiran marta 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 01. januara 2009. godine);
- Izmene MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – Dodatni izuzeci za lica koja prvi put primenjuju MSFI. (revidiran jula 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 01. januara 2010. godine);
- Izmene različitih standarda i tumačenja rezultat su Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI objavljenog 16. aprila 2009. godine (MSFI 5, MSFI 8, MRS 1, MRS 7, MRS 17, MRS 36, MRS 39, IFRIC 16 prvenstveno sa namerom uklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija u tekstu (izmene standarda stupaju na snagu za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2010. godine, a izmena IFRIC na dan ili nakon 1. jula 2009. godine);
- Izmene MRS 38 „Nematerijalna imovina“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine);
- Izmene MSFI 2 „Plaćanja akcijama“, izmene kao rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (revidiran u aprilu 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine) i izmene koje se odnose na transakcije plaćanja akcijama grupe zasnovane na gotovini (revidiran juna 2009. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2010. godine);
- Izmene IFRIC 9 „Ponovna procena ugrađenih derivata“ stupaju na snagu za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine i MRS 39 „Finansijski instrumenti: Priznavanje i merenje – Ugrađeni derivati (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 30. juna 2009. godine);
- IFRIC 18 „Prenos sredstava sa kupaca“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2009. godine);
- „Sveobuhvatni okvir za finansijsko izveštavanje 2010. godine“ što predstavlja izmenu „Okvira za pripremanje i prikazivanje finansijskih izveštaja“ (važi za prenos sredstava sa kupaca primljenih na dan ili posle septembra 2010. godine);
- Dopune MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – ograničeno izuzeće od uporednih obelodanjivanja propisanih u okviru MSFI 7 kod lica koja prvi put primenjuju MSFI (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2010. godine);
- Dopune MRS 24 „Obelodanjivanja o povezanim licima“ – pojednostavljeni zahtevi za obelodanjivanjem kod lica pod (značajnom) kontrolom ili uticajem vlade i pojašnjenje definisije povezanog lica (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);
- Dopune MRS 32 „Finansijski instrumenti: prezentacija“ – Računovodstveno obuhvatanje prečeg prava na nove akcije (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. februara 2010. godine);
- Dopune različitih standarda i tumačenja „Poboljšanja MSFI (2010)“ rezultat su Projekta godišnjeg

kvalitativnog poboljšanja MSFI objavljenog 6. maja 2010. godine (MSFI 1, MSFI 3, MSFI 7, MRS 1, MRS 27, MRS 34, IFRIC 13) prvenstveno sa namerom otklanjanja neslaganja i pojašnjenja formulacija u tekstu (većina dopuna biće na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);

- Dopune IFRIC 14 „MRS 19 – Ograničenje definisanih primanja, minimalni zahtevi za finansiranjem i njihova interakcija“. Avansna uplata minimalnih sredstava potrebnih za finansiranje (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);
- IFRIC 19 „Namirivanje finansijskih obaveza instrumentima kapitala“ na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2010. godine);
- Dopune MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – velika hiperinflacija i uklanjanje fiksnih datuma za lica koja prvi put primenjuju MSFI (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2011. godine);
- Dopune MSFI 7 „Finansijski instrumenti - Obelodanjivanja“ - prenos finansijskih sredstava (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2011. godine);
- Dopune MRS 12 „Porezi na dobitak“ – odloženi porez: povraćaj sredstava koja su služila za obračun poreza (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2012. godine);
- MSFI „Konsolidovani finansijski izveštaji“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MSFI 11 „Zajednički aranžmani“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MSFI 12 „Obelodanjivanje učešća u drugim pravnim licima“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MSFI 10, MSFI 11 i MSFI 12 „Konsolidovani finansijski izveštaji, Zajednički aranžmani i Obelodanjivanja učešća u drugim pravnim licima; Uputstvo o prelaznoj promeni (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MRS 27 (revidiran 2011. godine) „Pojedinačni finansijski izveštaji“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MRS 28 (revidiran 2011. godine) „Ulaganja u pridružena pravna lica i zajednička ulaganja“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MSFI 13 „Merenje fer vrednosti“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MSFI 1 „Prva primena međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja“ – Državni krediti po kamatnoj stopi nižoj od tržišne (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MSFI 7 „Finansijski instrumenti: Obelodanjivanja“ – Netiranje finansijskih sredstava i finansijskih obaveza (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Dopune MRS 1 „Prezentacija finansijskih izveštaja“ – Prezentacija stavki ostalog ukupnog rezultata (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2012. godine);
- Dopune MRS 19 „Naknade zaposlenima“ – Poboljšanja računovodstvenog obuhvatanja naknada po prestanku radnog odnosa (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- Godišnja poboljšanja za period od 2009. do 2011. izdata u maju 2012. godine koja se odnose na različite projekte poboljšanja MSFI (MSFI 1, MRS 1, MRS 16, MRS 32, MRS 34) uglavnom na otklanjanju nekonzistentnosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- IFRIC 20 „Troškovi otkrivke u proizvodnoj fazi površinskih rudnika“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine);
- MSFI 9 „Finansijski instrumenti“ i kasnije dopune, koji zamenjuje zahteve MRS 39 „Finansijski instrumenti: priznavanje i odmeravanje“ u vezi sa klasifikacijom i odmeravanjem finansijske imovine. Standard eliminiše postojeće kategorije iz MRS 39- sredstva koja se drže do dospeća, sredstva raspoloživa za prodaju i krediti i potraživanja. MSFI 9 je na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2019. godine, uz dozvoljenu raniju primenu.
- MSFI 14 „Račun regulatornih aktivnih vremenskih razgraničenja“ - na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- MSFI 15 „Prihodi iz ugovora sa kupcima“, koji definiše okvir za priznavanje prihoda. MSFI 15 zamenjuje MRS 18 „Prihodi“, MRS 11 „Ugovori o izgradnji“, IFRIC 13 „Programi lojalnosti klijenata“, IFRIC 15 „Sporazumi za izgradnju nekretnina“ i IFRIC 18 „Prenosi sredstava od kupaca“.
- MSFI 16 „Lizing“.

2.3. Objavljeni standardi i tumačenja koji još uvek nisu stupili na snagu

Na dan objavljivanja ovih finansijskih izveštaja, dole navedeni standardi i izmene standarda su bili izdati od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, a sledeća tumačenja bila su objavljena od strane Komiteta za tumačenje međunarodnog finansijskog izveštavanja, ali nisu zvanično usvojena u RS:

- Dopune MRS 32 „Finansijski instrumenti: Prezentacija“ – Prebijanje finansijskih sredstava i finansijskih obaveza (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Dopune MSFI 10 „Konsolidovani finansijski izveštaji“ MSFI „Obelodanjivanje o učešćima u drugim entitetima“ i MRS 27 „Pojedinačni finansijski izveštaji“ – Izuzeće zavisnih lica iz konsolidacije prema MSFI 10 (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Dopune MRS 36 – „Umanjenje vrednosti imovine“ Obelodanjivanje nadoknadivog iznosa za nefinansijsku imovinu (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Dopune MRS 19 „Naknade zaposlenima“ – Definisani planovi naknade: Doprinosi za zaposlene (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine);
- Godišnja poboljšanja za period od 2010. do 2012. godine, koja su rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (MSFI 2, MSFI 3, MSFI 8, MSFI 13, MRS 16, MRS 32, MRS 24 i MRS 38) radi otklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2014. godine);
- Godišnja poboljšanja za period od 2011. do 2013. godine, koja su rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (MSFI 1, MSFI 3, MSFI 13 i MSFI 40), radi otklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2014. godine);

2.4. Objavljeni standardi i tumačenja koji još uvek nisu stupili na snagu

Na dan objavljivanja ovih finansijskih izveštaja, sledeći standardi, njihove dopune i tumačenja bili su objavljeni, ali nisu još uvek stupili na snagu:

- Dopune MSFI 11 „Zajednički aranžmani“ – Računovodstvo sticanja učešća u zajedničkim poslovanjima (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- Dopune MRS 16 „Nekretnine, postojenja i oprema“ i MRS 38 „Nematerijalna imovina“ – tumačenje prihvaćenih metoda amortizacije (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- Dopune MRS 16 „Nekretnine, postojenja i oprema“ i MRS 41 „Poljoprivreda“ – poljoprivreda – industrijske biljke (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- Dopune MRS 27 „Pojedinačni finansijski izveštaji“ - metod udela u pojedinačnim finansijskim izveštajima (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- Dopune MSFI 10 „Konsolidovani finansijski izveštaji“ i MRS 28 „Investicije u pridružene entitete i zajedničke poduhvate“ – prodaja ili prenos sredstava između investitora i njihovih pridruženih entiteta ili zajedničkih poduhvata (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2016. godine);
- MSFI 10, MSFI 12 i MRS 28 „Investiciona društva: Primena izuzetaka od konsolidacije“. Dopune i izmene pojašnjavaju da matično društvo može biti izuzeto od obaveze da sastavlja konsolidovane finansijske izveštaje ako je ono istovremeno zavisno lice investicionog društva, čak i ako investiciono društvo odmerava ulaganja u sva svoja zavisna lica po fer vrednosti u skladu sa MSFI 10. Kao rezultat ovih dopuna izmenjen je i i MRS 28 u cilju pojašnjenja izuzeća od primene metoda učešća (tj. zadržavanje merenja po fer vrednosti) koje važi za investitora u pridruženo lice ili zajednički poduhvat ukoliko je on zavisno lice investicionog društva koje odmerava svoja ulaganja u zavisna lica po fer vrednosti (dopune i izmene se primenjuju retroaktivno za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2017. godine uz dozvoljenu raniju primenu);
- Dopune i izmene različitih standarda „Poboljšanja MSFI (za period od 2012. do 2014. godine), koja su rezultat Projekta godišnjeg kvalitativnog poboljšanja MSFI (MSFI 5, MSFI 7, MRS 19 i MRS 34) radi otklanjanja neusaglašenosti i pojašnjenja formulacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2017. godine).

Izuzev kako je navedeno niže, finansijski izveštaji Društva sastavljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (MSFI). Finansijski izveštaji su sastavljeni prema konceptu istorijskih troškova modifikovanom za revalorizaciju (*nekretnina, postrojenja i opreme*, finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju i finansijskih sredstava i obaveza (uključujući derivatne instrumente) čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha.

Društvo je sastavilo ove finansijske izveštaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu koji zahteva da finansijski izveštaji budu pripremljeni u skladu sa svim MSFI kao i propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije. Imajući u vidu razlike između ove dve regulative, ovi finansijski izveštaji odstupaju od MSFI u sledećem:

- 1 „Vanbilansna sredstva i obaveze“ su prikazana na obrascu bilansa stanja (napomena 3.3 i 13). Ove stavke po definiciji MSFI ne predstavljaju ni sredstva ni obaveze.
- 2 Društvo je ove finansijske izveštaje sastavilo u formatu propisanom od strane Ministarstva finansija, koji nije u skladu sa zahtevima MRS 1 – *“Prikazivanje finansijskih izveštaja.”*

2.5. Načelo stalnosti poslovanja

U poslovnoj 2021. godini, Društvo je ostvarilo poslovni dobitak od 122.363 hiljada dinara, odnosno neto dobitak/gubitak u iznosu od 80.210 hiljada dinara (2020. godine: poslovni dobitak 85.864 hiljada dinara, odnosno neto dobitak 71.338 hiljada dinara). Ukupne obaveze Društva na dan 31. decembar 2021. godine su manje od njegove ukupne aktive za iznos od 3.619.975 hiljada dinara (2020. za 3.361.172) hiljada dinara. Ovi faktori ne utiču na postojanje materijalno značajnih neizvesnosti koji mogu da izazovu sumnju u sposobnost Društva da nastavi poslovanje po načelu stalnosti poslovanja.

Shodno prethodno navedenim izvršenim i preduzetim aktivnostima kao i budućim planovima rukovodstvo Društva je finansijske izveštaje za poslovnu 2021. godinu sastavilo na osnovu načela stalnosti poslovanja.

2.6. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI zahteva primenu izvesnih ključnih računovodstvenih procena. Ono, takođe, zahteva da Rukovodstvo koristi svoje prosuđivanje u primeni računovodstvenih politika Društva. Oblasti koje zahtevaju prosuđivanje većeg stepena ili veće složenosti, odnosno oblasti u kojima pretpostavke i procene imaju materijalni značaj za finansijske izveštaje obelodanjeni su u napomeni 4.

2.7. Preračunavanje stranih valuta

(a) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Stavke uključene u finansijske izveštaje Društva se odmeravaju i prikazuju u valuti primarnog ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje (funkcionalna valuta). Funkcionalna valuta, odnosno izveštajna valuta Društva je dinar, a izveštaji su prikazani u hiljadama dinara, ukoliko nije drugačije naglašeno.

(b) Pozitivne i negativne kursne razlike

Sva potraživanja i obaveze u stranim sredstvima plaćanja preračunata su na njihovu dinarsku protivvrednost po srednjem kursu na dan bilansa stanja. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale preračunom potraživanja i obaveza u stranim sredstvima plaćanja koje nisu izmirene do kraja godine, iskazuju se u bilansu uspeha kao finansijski prihodi odnosno rashodi.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale pri izmirivanju obaveza ili naplati potraživanja u toku godine po kursu važećem na dan poslovne promene, iskazuju se u bilansu uspeha kao finansijskih prihodi odnosno rashodi.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

3.1. Stalna imovina

(a) Nematerijalna ulaganja

Početno vrednovanje nematerijalnih ulaganja vrši se u skladu sa odredbama relevantnih Međunarodnih računovodstvenih standarda.

Vrednovanja nematerijalnih ulaganja nakon početnog priznavanja vrši se primenom osnovnog postupka predviđenog MRS 38 Nematerijalna ulaganja, odnosno po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ukupnu amortizaciju i ukupne gubitke zbog obezvređenja.

Amortizacija se vrši proporcionalnom metodom otpisivanja. Izvršni direktor sektora računovodstva i finansija može za neko nematerijalno ulaganje odrediti i drugi metod obračuna amortizacije, u kom slučaju je dužan da obezbedi podatke ili da odredi lice koje će obezbediti podatke neophodne za takav, drugi način amortizacije. U pogledu utvrđivanja i računovodstvenog evidentiranja obezvređenja nematerijalnog ulaganja, primenjuje se MRS 36 – Obezvređenje sredstava.

Osnovne stope amortizacije za pojedina nematerijalna ulaganja su sledeće:

Naziv	Stopa amortizacije
Licence i aplikacioni programi	20%

(b) Nekretnine, postrojenja i oprema (osim investicionih nekretnina)

Kao nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se i podležu amortizaciji materijalna sredstva koja ispunjavaju uslove za priznavanje propisane MRS 16, čiji je korisni vek trajanja duži od jedne godine i pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke sredstva veća od dve prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Početno vrednovanje nekretnina (osim nekretnina koje su svrstane u investicione nekretnine), postrojenja, opreme, alata i inventara koji se kalkulatивно otpisuje i ostalih osnovnih sredstava (u daljem tekstu ovog člana - sredstva) vrši se u skladu sa odredbama relevantnih Međunarodnih računovodstvenih standarda. Izvršni direktor sektora računovodstva i finansija odlučuje da li pri početnom vrednovanju sredstva deo nabavne vrednosti čine eventualni budući neophodni troškovi njegovog uklanjanja i da li se po tom osnovu vrši priznavanje rezervisanja.

Naknadno merenje, posle početnog priznavanja nekretnina vrši se primenom modela revalorizacije predviđenim MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema.

Revalorizacija se vrši onoliko redovno koliko je dovoljno da se iskazani iznos ne razlikuje značajno od iznosa koji bi se utvrdio da je primenjen postupak iskazivanja po poštenoj vrednosti na dan sastavljanja finansijskog izveštaja.

Za procenu fer vrednosti Izvršni odbor može angažovati ovlašćenog procenitelja.

Prilikom svake revalorizacije ispravka vrednosti po osnovu amortizacije se svodi na nulu, a naredne amortizacije se obračunavaju po stopi koja proističe iz preostalog procenjenog veka korisne upotrebe.

Naknadni izdaci iskazuju se kao trošak perioda u kojem su nastali.

Vrednovanje opreme nakon početnog priznavanja vrši se primenom modela troška nabavke predviđenog MRS-16 Nekretnine, postrojenja i opreme.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme

Za obračun amortizacije primenjuje se proporcionalni metod otpisivanja. Obračun amortizacije se vrši od narednog meseca u odnosu na mesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu. Kod otuđenja obračun amortizacije vrši se zaključno sa mesecom u kojem je sredstvo otuđeno.

Osnovne stope amortizacije za pojedine grupe nekretnina, postrojenja i opreme su sledeće:

Naziv	Stopa amortizacije
Građevinski objekti	2,5%
Rač. oprema	6,67%
Vozila (putnička i teretna)	6,67%
Kancelarijska oprema	10,00%
Ostala oprema (mašine)	5,00%

Korisni vek trajanja i stope amortizacije se preispituju svake godine.

Osnovicu za obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme čini nabavna vrednost, odnosno cena koštanja umanjena za preostalu vrednost.

Preostala vrednost se procenjuje prema vrednostima na dan nabavke.

Procenu preostale vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme vrši posebna komisija za procenu preostale vrednosti koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva.

Preostala vrednost se utvrđuje i umanjuje osnovicu za obračun amortizacije u slučaju kada postoji jasna politika Društva da se sredstvo otuđi pre isteka veka trajanja ili kada je vrednost na kraju perioda korišćenja sredstva (vrednost otpada) značajna.

Odstranjeni deo se rashoduje po procenjenoj vrednosti ako nije moguće utvrditi njegovu knjigovodstvenu vrednost.

Utvrđivanje gubitaka po osnovu obezvređenja regulisano je članom 21. Računovodstvenih politika.

Ulaganja na tuđim sredstvima radi obavljanja delatnosti priznaju se i iskazuju se na posebnom računu kao osnovna sredstva, pod uslovom da su ispunjeni uslovi za priznavanje iz stava 1. ovog člana. Amortizacija ulaganja na tuđim osnovnim sredstvima vrši se na osnovu procenjenog veka korišćenja koji je utvrđen ugovorom sa vlasnikom tih sredstava.

(v) Investicione nekretnine

Investiciona nekretnina preduzeća je nekretnina koju Društvo kao vlasnik drži radi ostvarivanja zarade od izdavanja nekretnine ili radi uvećanja vrednosti kapitala ili radi i jednog i drugog.

Nekretnina (zemljište i/ili građevinski objekat) koja se daje u zakup, svrstava se u investicionu nekretninu ako se više od 50% tog sredstva daje u zakup. Izvšni direktor sektora računovodstva i finansija u slučaju kada se deo sredstva daje u zakup, određuje da li postoje uslovi da se sredstvo obračunski podeli na dva sredstva: jedno koje se daje u zakup i koje će imati računovodstveni tretman investicione nekretnine i drugo koje koristi Društvo i koje neće imati računovodstveni tretman investicione nekretnine. U slučaju postojanja dodatnih uslova, kao što je na primer pružanje dodatnih usluga zakupcu od strane Društva, Predsednik Izvršnog odbora Društva određuje da li su čak i u uslovima kada je više od 50% sredstva dato u zakup ispunjeni uslovi da se sredstvo ne tretira kao investiciona nekretnina.

Početno merenje investicione nekretnine prilikom sticanja (nabavke) vrši se po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja. Pri početnom merenju, zavisni troškovi nabavke uključuju se u nabavnu vrednost ili cenu koštanja.

Naknadni izdatak koji se odnosi na već priznatu investicionu nekretninu pripisuje se iskazanom iznosu investicione nekretnine ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo, tj. ako je vek trajanja duži od godinu dana i ako je vrednost naknadnog izdatka veća od dve prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava uslove iz stava 3. ovog člana iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Nakon početnog priznavanja, naknadno merenje investicione nekretnine vrši se po modelu poštene vrednosti u skladu sa MRS 40 Investiciona nekretnina. Dobitak ili gubitak nastao zbog promene poštene vrednosti investicionih nekretnina, uključuje se u neto dobitak/ gubitak perioda u kome je nastao.

Utvrđivanje gubitaka po osnovu obezvređenja regulisano je članom 21. Računovodstvenih politika.

(g) Biološka sredstva

Biološka sredstva se odmeravaju pri početnom priznavanju i na datum svakog bilansa stanja po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje, osim u slučaju ako se fer vrednost, pri početnom priznavanju, ne može pouzdano utvrditi. U tom slučaju biološko sredstvo se odmerava po nabavnoj vrednosti umanjenoj za eventualnu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu umanjenja vrednosti.

Dobitak/(gubitak) pri početnom priznavanju biološkog sredstva po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje, kao i pri promeni fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje, uključuje se u ostale prihode ili troškove perioda u kome je nastao.

Poljoprivredni proizvodi ubrani od bioloških sredstava Društva odmeravaju se po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje u momentu ubiranja.

Dobitak/(gubitak) iz početnog priznavanja poljoprivrednog proizvoda po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje uključuje se u ostale prihode ili troškove perioda u kom je nastao.

(d) Alat i sitan inventar koji se kalkulatивно otpisuje

Kao stalno sredstvo priznaju se i podležu amortizaciji sredstva alata i sitnog inventara koji se kalkulatивно otpisuje i čiji je korisni vek trajanja duži od godinu dana.

Sredstva alata i inventara koja ne zadovoljavaju uslove iz stava 1. ovog člana iskazuju se kao obrtna sredstva (zalihe).

Za istovrstan alat i inventar koji se zajedno koristi pojedinačna vrednost se utvrđuje kao zbir pojedinačnih vrednosti svih istovrsnih alata i inventara.

(d) Rezervni delovi

Kao stalno sredstvo priznaju se ugrađeni rezervni delovi, čiji je korisni vek trajanja duži od godinu dana. Takvi rezervni delovi, po ugradnji, uvećavaju knjigovodstvenu vrednost sredstva u koje su ugrađeni. Rezervni delovi koji ne zadovoljavaju uslove iz stava 1. ovog člana, prilikom ugradnje, iskazuju se kao trošak poslovanja.

(e) Dugoročni finansijski plasmani

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se učešća u kapitalu pravnih lica i dugoročne hartije od vrednosti raspoložive za prodaju, kao i ostali dugoročni plasmani.

Navedeni plasmani predstavljaju finansijska sredstva koja se prilikom početnog priznavanja mere po njihovoj nabavnoj vrednosti koja predstavlja poštnu vrednost nadoknade koja je data za njih. Troškovi transakcije se uključuju u početno merenje svih finansijskih sredstava.

Predsednik Izvršnog odbora Društva se zadužuje da za svako dugoročno finansijsko ulaganje pribavi podatak o namerama Društva u vezi sa tim ulaganjima.

Učešća u kapitalu pravnih lica i dugoročne hartije od vrednosti raspoložive za prodaju, kao i ostali dugoročni plasmani nakon početnog priznavanja iskazuju se po:

- tržišnoj vrednosti, ukoliko postoji aktivno tržište, tako da se na datum svakog bilansa stanja vrši usklađivanje sa tržišnom vrednošću, a razlika se evidentira u okviru sopstvenog kapitala na poziciji revalorizacionih rezervi,

- nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti, ukoliko ne postoji aktivno tržište na kome je moguće utvrditi njihovu tržišnu vrednost.

Društvo procenjuje na svaki dan bilansa stanja da li postoje objektivni dokazi za obezvređenje finansijskog sredstva ili grupe sredstava u skladu sa MRS 39 – Finansijski instrumenti: Priznavanje i merenje. Finansijsko sredstvo je obezvređeno ako je iskazano u iznosu koji je iznad njegove procenjene vrednosti koja može da se povрати.

3.2. Obrtna imovina

(a) Zalihe

Zalihe se računovodstveno obuhvataju u skladu sa MRS 2 Zalihe.

Zalihe materijala

Zalihe materijala koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost ili cenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke, troškovi proizvodnje (konverzije) i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje.

Troškovi nabavke materijala obuhvataju nabavnu cenu, uvozne dažbine i druge poreze (osim onih koje preduzeće može naknadno da povрати od poreskih vlasti kao što je PDV koji se može odbiti kao prethodni porez), troškove prevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci materijala. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke. Procenu

neto prodajne vrednosti zaliha materijala u slučaju zastarelosti, smanjenja vrednosti i sl. na datum svakog bilansa stanja vrši posebna komisija koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva. Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala, vrši se po metodi prosečne ulazne cene.

Zalihe gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje

Zalihe gotovih proizvoda vrednuju se po ceni koštanja ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža.

Cena koštanja obuhvata troškove koji su direktno povezani sa jedinicama proizvoda, kao što je direktna radna snaga. Oni, takođe, obuhvataju sistematsko dodeljivanje fiksnih i promenljivih režijskih troškova koji nastaju prilikom utroška materijala za proizvodnju gotovih proizvoda. Fiksni režijski troškovi su oni indirektni troškovi proizvodnje koji su relativno konstantni, bez obzira na obim proizvodnje, kao što su amortizacija i održavanje zgrada i opreme, kao i troškovi rukovođenja i upravljanja. Promenljivi režijski troškovi su oni indirektni troškovi proizvodnje koji se menjaju, direktno ili skoro direktno, srazmerno promeni obima proizvodnje, kao što su indirektni materijal i indirektna radna snaga.

Dodeljivanje fiksnih režijskih troškova troškovima proizvodnje zasniva se na uobičajenom kapacitetu proizvodnih objekata. Uobičajeni kapacitet je proizvodnja za koju se očekuje da će u proseku biti ostvarena tokom više perioda ili sezona u normalnim okolnostima, uzimajući pri tom u obzir gubitak kapaciteta usled planiranog održavanja. Stvarni nivo proizvodnje može da se koristi, ako je približan uobičajenom kapacitetu. Iznos fiksnih režijskih troškova koji se dodeljuju svakoj grupi proizvoda ne može da se posledično poveća zbog niske proizvodnje ili neiskorišćenosti postrojenja. Nedodeljeni režijski troškovi priznaju se kao rashod u periodu u kojem su nastali. U periodima neuobičajeno velike proizvodnje, iznos fiksnih režijskih troškova koji je dodeljen svakoj grupi proizvoda smanjuje se tako da se zalihe ne mere iznad cene koštanja. Promenljivi režijski troškovi dodeljuju se svakoj grupi proizvoda na osnovu stvarne upotrebe proizvodnih kapaciteta. Rezultat proizvodnog procesa može da bude više proizvoda koji se proizvode istovremeno. To je slučaj, na primer, kada se proizvode zajednički proizvodi ili kada postoje proizvod i nusproizvod. Kad troškovi proizvodnje svakog proizvoda ne mogu posebno da se odrede, tada se dodeljuju proizvodima na razumnoj i doslednoj osnovi. Drugi troškovi uključuju se u cenu koštanja zaliha samo u meri u kojoj su nastali prilikom dovođenja zaliha na njihovo sadašnje mesto i u sadašnje stanje. Na primer, u cenu koštanja zaliha mogu se uključiti i neproizvodni režijski troškovi ili troškovi uzgajanja proizvoda za posebne kupce.

"Ključevi" koji se koriste za raspoređivanje troškova pri sastavljanju kalkulacija cena koštanja utvrđuju se najkasnije 30 dana pre datuma bilansa i za naredni bilans stanja i menjaju se samo ako se bitno promene okolnosti koje na njih utiču.

Troškovi koji se ne uključuju u cenu koštanja zaliha gotovih proizvoda i koji se priznaju na teret rashoda su:

- neuobičajeno veliko rasipanje materijala, radne snage ili drugi troškovi proizvodnje;
- troškovi skladištenja (osim ako ti troškovi nisu neophodni u procesu proizvodnje pre naredne faze proizvodnje);
- Režijski troškovi administracije koji ne doprinose dovođenju zaliha na sadašnje mesto i u sadašnje stanje i
- troškovi prodaje.

Troškovi pozajmljivanja se ne uključuju u cenu koštanja zaliha. Izlaz zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se po metodi ponderisane prosečne cene. Neto prodajna vrednost zaliha gotovih proizvoda predstavlja procenjenu prodajnu vrednost umanjenu za procenjene troškove prodaje. Procenjeni troškovi prodaje zaliha gotovih proizvoda, za potrebe svodenja ovih zaliha na neto prodajnu vrednost, utvrđuju se na bazi iskustvenog višegodišnjeg učešća ovih troškova u prihodima od prodaje. Otpisivanje zaliha gotovih proizvoda vrši se za svaku grupu proizvoda posebno. Procenu neto prodajne vrednosti zaliha gotovih proizvoda vrši posebna komisija koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva.

Zalihe robe

Zalihe robe se vode po prodajnim cenama. Obračun razlike u ceni vrši se tako da vrednost izlaza robe i vrednost robe na zalihama bude iskazana po metodi prosečne ponderisane cene.

Zalihe robe se u slučaju zastarelosti, smanjenja vrednosti i sl. na datum svakog bilansa stanja svode na neto prodajnu vrednost. Neto prodajna vrednost predstavlja procenjenu prodajnu vrednost umanjenu za

procenjene troškove prodaje. Procenjeni troškovi prodaje zaliha robe, za potrebe svođenja ovih zaliha na neto prodajnu vrednost, utvrđuju se na bazi iskustvenog višegodišnjeg učešća ovih troškova u prihodima od prodaje robe. Utvrđivanje neto prodajne vrednosti vrši se za svaku stavku zaliha robe posebno. Procenu neto prodajne vrednosti zaliha robe vrši posebna komisija koju obrazuje Predsednik Izvršnog odbora Društva.

(b) Stalna sredstva namenjena prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja

Društvo priznaje i iskazuje stalno sredstvo (ili raspoloživu grupu) kao sredstvo namenjeno prodaji u skladu sa MSFI 5 Stalna sredstva namenjena prodaji i poslovanja koja prestaju ako se njegova knjigovodstvena vrednost može prvenstveno povratiti kroz prodajnu transakciju, a ne kroz nastavak korišćenja.

Da bi sredstvo bilo klasifikovano (priznato) kao stalno sredstvo namenjeno prodaji, pored uslova iz stava 1. ovog člana koji proističe iz definicije tog sredstva, potrebno je da budu ispunjeni još i sledeći uslovi:

- sredstvo mora biti dostupno za momentalnu prodaju u svom trenutnom stanju;
- prodaja sredstva mora biti jako verovatna u roku od jedne godine od dana priznavanja kao sredstva namenjenog prodaji. Ovaj uslov podrazumeva da se sačini plan prodaje ili donese odluka o prodaji sredstva i da se započne sa traženjem kupaca (javna prodaja, neposredni pregovori sa potencijalnim kupcima i sl.). Da bi prodaja sredstva bila jako verovatna mora postojati tržište za to sredstvo, a ponuđena cena mora biti razumno utvrđena, tako da omogućava prodaju sredstva u roku od godinu dana.

Sredstvo koje je otpisano (amortizovano), odnosno sredstvo čija je neotpisana (sadašnja, odnosno knjigovodstvena) vrednost beznačajna neće biti priznato kao sredstvo namenjeno prodaji. Stalno sredstvo koje je priznato kao sredstvo namenjeno prodaji meri se (iskazuje) po nižem iznosu od knjigovodstvene vrednosti i fer (poštene) vrednosti umanjene za troškove prodaje. Knjigovodstvena vrednost je sadašnja vrednost iskazana u poslovnim knjigama. Fer (poštena) vrednost je iznos za koji sredstvo može da bude razmenjeno, ili obaveza izmirena, između obaveštenih i voljnih strana u nezavisnoj transakciji, tj. tržišna vrednost na dan prodaje. Troškovi prodaje su troškovi koji se mogu direktno pripisati prodaji sredstva i koji ne obuhvataju finansijske troškove i troškove poreza na prihod. Troškovi prodaje odmeravaju se prema sadašnjoj visini, a ne prema visini koja se očekuje u momentu buduće prodaje.

(v) Kratkoročna potraživanja i plasmani

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja od kupaca, potraživanja iz specifičnih poslova i druga potraživanja.

Kratkoročna potraživanja od kupaca i kratkoročni finansijski plasmani priznaju se na osnovu računovodstvenog dokumenta na osnovu koga nastaje dužničko – poverilački odnos. Ako se vrednost u dokumentu iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračunavanje u izveštajnu valutu po srednjem kursu važećem na dan transakcije. Promene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist prihoda ili rashoda.

Kratkoročna potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 60 dana isteka roka za naplatu indirektno se otpisuju u celosti sem u slučaju kad iz obrazloženog predloga Izvršnih direktora ogranaka proizilazi da se ne radi o potraživanjima kod kojih je izvesna nenaplativost.

Otpis kratkoročnih potraživanja i finansijskih plasmana kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana, otpis u celini ili delimično vrši direktnim otpisivanjem.

Verovatnoću nemogućnosti naplate u svakom konkretnom slučaju procenjuje komisija koju formira Izvršni odbor, a na osnovu dokumentovanih razloga (popis, stečaj, odnosno likvidacija dužnika, prezađženost, otuđenjeta imovine, prinudno poravnanje, vanparnično poravnanje, zastarelost, sudsko rešenje, akt upravnog organa i dr.), izvršni odbor donosi Odluku o direktnom otpisu potraživanja.

(g) Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: novac u blagajni, depozite po viđenju kod banaka, druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće i prekoračenja po tekućem računu.

3.3. Vanbilansna sredstva i obaveze

Vanbilansna sredstva/obaveze uključuju: imovinu uzetu u zakup, osim sredstava uzetih u finansijski zakup, robu u konsignaciji, materijal primljen na obradu i doradu i ostala sredstva koja nisu u vlasništvu Društva, kao i potraživanja/obaveze po instrumentima obezbeđenja plaćanja kao što su garancije i drugi oblici jemstva.

3.4. Osnovni kapital

Inicijalno, osnovni kapital se iskazuje u visini procenjenog uloga u Društvo / odnosno čine ga uplaćeni kapital i upisani neuplaćeni kapital. Promene na osnovnom kapitalu vrše se isključivo prema pravilima propisanim Zakonom o privrednim društvima a sve promene na osnovnom kapitalu registruju se kod odgovarajućeg Registra.

Osnovni kapital iskazan u dinarima se ne menja prema promenama kursa EUR-a iako je u Registru upisana vrednost u evrima.

3.5. Dugoročna rezervisanja

Dugoročno rezervisanje se priznaju: kada Društvo ima postojeću zakonsku ili ugovornu obavezu koja je rezultat prošlih događaja; kada je u većoj meri verovatnije nego što to nije da će podmirenje obaveze iziskivati odliv sredstava; kada se može pouzdano proceniti iznos obaveze. Rezervisanja namenjena restrukturiranju obuhvataju penale zbog otkazivanja zakupa i isplate zbog raskida radnog odnosa sa radnicima. Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Kada postoji određeni broj sličnih obaveza, verovatnoća da će podmirenje obaveza iziskivati odliv sredstava se utvrđuje na nivou tih kategorija kao celine. Rezervisanje se priznaje čak i onda kada je ta verovatnoća, u odnosu na bilo koju od obaveza u istoj kategoriji, mala.

Rezervisanje se odmerava po sadašnjoj vrednosti izdatka potrebnog za izmirenje obaveze, primenom diskontne stope pre poreza koja odražava tekuću tržišnu procenu vrednosti za novac i rizike povezane sa obavezom. Povećanje rezervisanja zbog isteka vremena se iskazuje kao trošak kamate.

Dugoročna rezervisanja obuhvataju rezervisanja za naknade zaposlenima. Odmeravanje rezervisanja vrši se u iznosu koji predstavlja najbolju procenu izdatka na dan sastavljanja bilansa stanja koji je potreban za izmirenje budućih obaveza.

3.6. Obaveze po kreditima

Obaveze po kreditima se inicijalno priznaju po fer vrednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima obaveze po kreditima se iskazuju po amortizovanoj vrednosti. Sve razlike između ostvarenog priliva (umanjenog za transakcione troškove) i iznosa otplata, priznaju se u bilansu uspeha u periodu korišćenja kredita primenom metode efektivne kamatne stope.

3.7. Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja se procenjuju po njihovoj nominalnoj vrednosti.

3.8. Porez na dobit

Tekući porez na dobit

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit važećim u Republici Srbiji. Stopa poreza na dobit iznosi 15% i plaća se na poresku osnovicu utvrđenu poreskim bilansom. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobit prikazanu u zvaničnom bilansu uspeha i korekcije definisane poreskim propisima Republike Srbije.

Poreski propisi Republike Srbije ne predviđaju mogućnost da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg

perioda mogu se preneti na račun dobitaka iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet, odnosno deset godina.

Odloženi porez na dobit

Odloženi porez na dobit se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle iz razlike između poreske osnove potraživanja i obaveza u bilansu stanja i njihove knjigovodstvene vrednosti.

Važeće poreske stope na datum bilansa stanja ili poreske stope koje su nakon tog datuma stupile na snagu, koriste se za utvrđivanje razgraničenog iznosa poreza na dobit.

Odložena poreska sredstva su iznosi poreza iz dobiti koji mogu da se povrate u narednim periodima po osnovu odbitnih privremenih razlika, rezervisanja za otpremnine po osnovu MRS 19, rashoda po osnovu obezvređenja imovine, rashoda na ime javnih prihoda, neiskorišćenih poreskih kredita koji se prenose u naredni period i priznatih poreskih gubitaka.

Odložene poreske obaveze su iznosi poreza iz dobiti koji se plaćaju u narednim periodima po osnovu oporezivih privremenih razlika.

Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva se priznaju za sve odbitne privremene razlike i efekte prenetog gubitka i poreskih kredita na poreski bilans Društva, koji se mogu prenositi, do stepena do kojeg će verovatno postojati oporeziva dobit od koje se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti. Odloženi porez se knjiži na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala.

3.9. Primanja zaposlenih

Društvo nema sopstvene penzione fondove i po tom osnovu nema identifikovane obaveze.

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose. Nakon izvršenih uplata doprinosa, Društvo nema daljih zakonskih obaveza u pogledu budućeg plaćanja doprinosa ukoliko fond nema dovoljno sredstava da isplati sve beneficije zaposlenima koji su se penzionisali. Više plaćeni doprinosi se priznaju kao sredstvo u iznosu koji se može refundirati ili u iznosu za koji se može umanjiti buduća obaveza za plaćanje doprinosa.

Obračun i iskazivanje dugoročnih rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada izvršeno je u skladu sa zahtevima MRS 19 - Naknade zaposlenima. Aktuarski dobici i gubici priznaju se u celini u periodu u kome su nastali.

3.10. Priznavanje prihoda

Prihod uključuje fer vrednost primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Društva. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta u trenutku prelaska vlasništva i značajnih rizika vezanih za dati proizvod sa prodavca na kupca.

Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti, kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati ekonomske koristi i kada su ispunjeni posebni kriterijumi za svaku od aktivnosti Društva kao što je u daljem tekstu opisano. Iznos prihoda se ne smatra pouzdano merljivim sve dok se ne reše sve potencijalne obaveze koje mogu nastati u vezi sa prodajom. Svoje procene Društvo zasniva na rezultatima iz prethodnog poslovanja, uzimajući u obzir tip kupca, vrstu transakcije i specifičnosti svakog posla.

3.11. Priznavanje rashoda

Poslovni rashodi obuhvataju sve troškove nastale u vezi sa ostvarenim poslovnim prihodima i odnose se na troškove materijala, energije i goriva, troškove zarada i naknada zarada, amortizaciju, proizvodne usluge i nematerijalne troškove. Priznavanje rashoda vrši se istovremeno sa priznavanjem prihoda radi kojih su ti rashodi nastali (princip sučeljavanja prihoda i rashoda).

3.12. Prihodi i rashodi kamata

Kamate nastale po osnovu plasmana i potraživanja iz poslovnih odnosa iskazuju se u okviru finansijskih prihoda u obračunskom periodu u kome su nastale.

Kamata i ostali troškovi pozajmljivanja obuhvataju se na sledeći način: troškovi pozajmljivanja koji se neposredno mogu pripisati sticanju, izgradnji ili izradi sredstava klasifikovanog za pripisivanje troškova pozajmljivanja (sredstvo za koje je potrebno značajno vreme da bi se osposobilo za upotrebu, odnosno prodaju) kapitalizuju se kao deo nabavne vrednosti tog sredstva, a svi ostali idu na teret rashoda perioda u kome su nastali.

3.13. Zakupi

Nekretnine, postrojenja i oprema

Zakupi gde zakupodavac zadržava značajniji deo rizika i koristi od vlasništva klasifikuju se kao operativni zakupi. Plaćanja izvršena po osnovu operativnog zakupa (umanjena za stimulacije dobijene od zakupodavca) iskazuju se na teret bilansa uspeha tokom perioda trajanja zakupa.

Društvo uzima u zakup pojedine *nekretnine, postrojenja i opremu*. Zakup nekretnina, postrojenja i opreme, gde Društvo suštinski snosi sve rizike i koristi od vlasništva, klasifikuje se kao finansijski zakup.

Svaka zakupnina se raspoređuje na obaveze i finansijske rashode kako bi se postigla konstantna periodična kamatna stopa na preostali iznos obaveze. Odgovarajuće obaveze za zakupnine, umanjene za finansijske rashode, uključuju se u ostale dugoročne obaveze. Kamate kao deo finansijskih troškova iskazuju se u bilansu uspeha u toku perioda trajanja zakupa tako da se dobije konstantna periodična kamatna stopa na preostali iznos obaveze za svaki period.

Za kratkoročne ugovore o zakupu i ugovore male vrednosti, Društvo ne priznaje imovinu koja je predmet zakupa kao ni sadašnju vrednost budućih obaveza u bilansu stanja, već priznaje rashod.

3.14. Zakupi

Nekretnine, postrojenja i oprema stečeni na bazi finansijskog zakupa amortizuju se u toku perioda kraćeg od korisnog veka trajanja sredstva ili perioda zakupa. Kada je sredstvo dato u operativni zakup to sredstvo se iskazuje u bilansu stanja zavisno od vrste sredstva.

Prihod od zakupnine priznaje se na proporcionalnoj osnovi u toku perioda trajanja zakupa.

(b) Pravo na korišćenje zemljišta

Pravo na korišćenje zemljišta stečeno u postupku statusne promene i/ili kao odvojena transakcija kroz isplatu trećoj strani tretira se kao nematerijalno ulaganje. Nematerijalno ulaganje ima neograničen korisni vek upotrebe i podleže revidiranju u pogledu umanjenja vrednosti na godišnjem nivou.

Pravo na korišćenje zemljišta stečeno kroz odvojenu transakciju isplatom lokalnim organima unapred za ceo period korišćenja tretira se kao nematerijalno ulaganje i otpisuje u toku perioda na koji je dobijeno na korišćenje.

3.15. Naknadno ustanovljene greške

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka vrši se preko rezultata ranijih godina, u skladu sa MRS 8 – Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Materijalno značajnom greškom smatra se greška, koja je u pojedinačnom iznosu ili u kumulativnom iznosu sa ostalim greškama veća od 2% ukupnih prihoda

Naknadno ustanovljene greške koje nisu materijalno značajne ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda perioda u kojem su identifikovane.

4. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH PROCENA

Prezentacija finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Društva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza kao i obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. Stvarni iznosi se mogu razlikovati od procenjenih.

U nastavku su prikazane ključne pretpostavke vezane za budućnost i ostali izvori procenjivanja, neizvesnosti na datum bilansa stanja koje predstavljaju značajan rizik za materijalne korekcije iznosa pozicija bilansa stanja u sledećoj finansijskoj godini.

4.1. Amortizacija i stopa amortizacije

Procena korisnog trajanja veka imovine, opreme i nematerijalnih ulaganja zasniva se na istorijskom iskustvu na sličnim sredstvima, kao i na predviđenom tehničkom napretku i promenama u ekonomskim i industrijskim faktorima. Adekvatnost procene preostalog veka trajanja osnovnih sredstava se analizira jednom godišnje na osnovu trenutnih predviđanja.

4.2. Ispravka vrednosti potraživanja

Društvo obračunava obezvređenje sumnjivih potraživanja od kupaca i drugih dužnika na osnovu procenjenih gubitaka koji nastaju, ako dužnici nisu u mogućnosti da izvrše plaćanja. U proceni odgovarajućeg iznosa gubitka od obezvređenja za sumnjiva potraživanja, Društvo se oslanja na starost potraživanja, ranije iskustvo sa otpisom, bonitet kupaca i promene u uslovima plaćanja. Ovo izaziva procene vezane za buduće ponašanje kupaca i time izazvane buduće naplate.

4.3. Rezervisanja za sudske sporove

Generalno, rezervisanja su u značajnoj meri podložna procenama. Društvo procenjuje verovatnoću da se neželjeni slučajevi mogu dogoviti kao rezultat prošlih događaja i vrši procenu iznosa koji je potreban da se izmiri obaveza. Iako Društvo poštuje načelo opreznosti prilikom procene, s obzirom da postoji velika doza neizvesnosti, u određenim slučajevima stvarni rezultati mogu odstupati od ovih procena.

4.4. Beneficije zaposlenih

Sadašnja vrednost obaveza za otpremnine za odlazak u penziju, jubilarne nagrade i neiskorišćene godišnje odmore utiče se aktuarskom procenom. Aktuarska procena podrazumeva korišćenje pretpostavki vezanih za diskontnu stopu, predviđeni rast zarada, stopu smrtnosti i flukulaciju zaposlenih. Pri određivanju odgovarajuće diskontne stope rukovodstvo Društva polazi od kamatne stope koja bi bila ekvivalentna stopi na obveznice Društva. Stopa smrtnosti je bazirana na javno dostupnim tablicama mortaliteta. Budući rast zarada baziran je na očekivanim stopama inflacije.

4.5. Fer vrednost

Poslovna politika Društva je da obelodani informacije o pravičnoj vrednosti aktive i pasive za koju postoje zvanične tržišne informacije i kada se pravična vrednost značajno razlikuje od knjigovodstvene vrednosti. U Republici Srbiji ne postoji dovoljno tržišnog iskustva, kao ni stabilnosti i likvidnosti kod

kupovine i prodaje potraživanja i ostale finansijske aktive i pasive, pošto zvanične tržišne informacije nisu u svakom trenutku raspoložive. Stoga pravičnu vrednost nije moguće pouzdano utvrditi u odsustvu aktivnog tržišta.

Uprava Društva vrši procenu rizika i u slučaju kada se oceni da vrednost po kojoj se imovina vodi u poslovnim knjigama neće biti realizovana, vrši ispravku vrednosti. Po mišljenju rukovodstva Društva, iznosi u ovim finansijskim izveštajima odražavaju vrednost koja je, u datim okolnostima, najverodostojnija i najkorisnija za potrebe izveštavanja.

Prema MSFI 13, Društvo odmerava fer vrednost imovine i obaveza koristeći pretpostavke koje bi učesnici na tržištu koristili prilikom određivanja cene imovine ili obaveze, pod pretpostavkom da tržišni učesnici deluju u svom najboljem ekonomskom interesu. Fer vrednost je cena koja bi bila naplaćena, odnosno plaćena za prenos obaveze u redovnoj transakciji na primarnom ili najpovoljnijem tržištu na datum odmeravanja, po tekućim tržišnim uslovima, a nezavisno od toga da li je ta cena direktno uočljiva ili procenjena upotrebom druge tehnike procene.

Rukovodstvo Društva vrši procenu rizika i, u slučajevima kada se oceni da vrednost po kojoj se imovina vodi u poslovnim knjigama neće biti realizovana, vrši ispravku vrednosti. Po mišljenju rukovodstva Društva, iznosi u ovim finansijskim izveštajima odražavaju vrednost koja je, u datim okolnostima, najverodostojnija i najkorisnija za potrebe izveštavanja.

Različiti nivoi fer vrednosti definisani su na sledeći način:

- Inputi nivoa 1 – su kotirane cene (nekorigovane) na aktivnom tržištu za identičnu imovinu i obaveze kojima entitet ima pristup na datum odmeravanja. Pretpostavke inputa nivoa 1 se odnose na postojanje primarnog tržišta za imovinu ili obavezu ili, u odsustvu primarnog tržišta, najpovoljnije tržište za imovinu ili obavezu; i da li entitet može da realizuje transakciju za imovinu ili obavezu po ceni na tržištu na datum odmeravanja.
- Inputi nivoa 2 – su inputi koji nisu kotirane cene uključene u nivo 1 koje su uočljive za imovinu ili obavezu, bilo direktno ili indirektno. Ovi inputi uključuju sledeće: kotirane cene za sličnu imovinu ili obaveze na aktivnom tržištu, kotirane cene za identičnu ili sličnu imovinu ili obaveze na tržištima koja nisu aktivna, inputi koji nisu kotirane cene, ako su uočljivi za imovinu ili obaveze i inputi potkrepljeni tržištem.
- Inputi nivoa 3 – su neuočljivi inputi za imovinu ili obaveze, koje entitet razvija koristeći najbolje informacije raspoložive u datim okolnostima. Dakle, razmatraju se sve razumno raspoložive informacije o pretpostavkama tržišnih učesnika. Neuočljivi inputi smatraju se pretpostavkama tržišnih učesnika i ispunjavaju cilj odmeravanja fer vrednosti.

Rukovodstvo Društva smatra da neto knjigovodstvena vrednost odgovara fer vrednosti tih nekretnina.

5. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Zemljište, građ.objekti i stanovi	Oprema	Ostala oprema	Ulaganja u tuđe nek. i opremu	NPO u pripremi	Avansi	Ukupno
<u>Nabavna vrednost</u>							
Stanje na dan 31.12.2021. g	779.043	338.880	816		19.466	313.496	1.451.701
Povećanja/smanjenje procena		6.208				24.807	
Sredstva primljena bez naknade							
Otuđenja/rashod	-2064	-2400					
Prenos (sa)/na							-4.464
Stanje na dan 31.12. 2022. g	776.979	342.688	816	-	19.466	338.303	1.478.252
<u>Akumulirana ispravka vrednosti</u>							
Stanje na dan 31.12. 2021. g	0	152.282					152.282
Aktiviranja							
Amortizacija	10.788	15.021					25809
Otuđenja		-369					-369
Prenos (sa)/na							
Stanje na dan 31.12.2022. g	10.788	166.934	-		-	-	177.723
<u>Sadašnja vrednost na dan:</u>							
31. decembra 2021. godine	779.043	186.598	816		19.466	313.496	1.299.419
31. decembra 2022. godine	766.191	175.754	816	-	19.466	338.303	1.300.530

Zemljište i građevinski objekti Društva su poslednji put procenjivani sa stanjem na dan 31.12.2021. od strane nezavisnih procenitelja. Procena je izvršena na osnovu tržišnih vrednosti nedavnih transakcija sa povezanim stranama obavljenim po istim uslovima kao i sa trećim licima. Pozitivan efekat revalorizacionih rezervi umanjeno za odloženi porez na dobitak iskazan je u korist ostalih rezervi u okviru akcijskog kapitala.. Povećanje na avansima za nekretnine, postrojenja i opremu u iznosu od 24.807 hiljada dinara, odnosi se na uplate po predugovoru za kupovinu zemljišta. Aneksom predugovora na ime ispunjenja obaveza ustanovljeno je založno pravo, hipoteka prvenstvenog reda na nepokretnostima. Amortizacija za 2022. godinu iznosi 27.849 hiljada dinara (za 2021 28.986 hiljada dinara) i uključena je u troškove poslovanja.

6. INVESTICIONE NEKRETNINE

Promene na računu su bile kao što sledi:

	2022.	2021.
Stanje na početku godine	655.624	827.130
Povećanje	7.366	3.731
Smanjenje		175.237
Stanje na kraju godine	662.989	655.624

Povećanje od 3.371 je rezultat procene na dan 31.12.2021. smanjenje od 175.237 je reklasifikacija na nekretnine koje koristi društvo i to od 01.01.2021. Iznos 7.366 u 2022. god. je povecanje vrednosti iz procene. Procena vrednosti investicionih nekretnina je radjena 31.12.2022..god.

„KOPAONIK AD“ BEOGRAD

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2022. godine

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama RSD, osim ako nije drukčije naznačeno)

R.b r.	Inv. Br.	Naziv objekta	Godina nabavke	Jedini ca mere	Količina	dinara
1	2541	Zgrada Dubrovačka 35	1994	m2	6645,21	615.909.295
2	2543	Lokal Kursulina 2a	1995	m2	33,87	4.768.452
3	2544	Lokal Kursulina 2a	1995	m2	42,84	6.031.310
4	1238	Poslovna zgrada S. Markovica 42	1983	m2	487,61	25.145.358
5	2350	Masivna zgrada Dunavska 15	1954	m2	325,00	4.194.276
6	2351	Magacin Dunavska 15	1961	m2	800,00	2.346.448
7	2352	Upravna zgrada Dunavska 15	1961	m2	300,00	3.871.639
8	2353	Baraka Dunavska 15	1961	m2	400,00	469.290
9	2354	Magacin Dunavska 15	2001		216,00	253.416
						662.989.484

7. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica		
Učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica		
Učešća u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	8.311	8.311
Dugoročni krediti matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima		
Dugoročni krediti u zemlji		
Dugoročni krediti u inostranstvu		
Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća		
Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli		
Ostali dugoročni finansijski plasmani /specificirati/	4.176	4.347
Minus: Ispravka vrednosti (po stavkama)		
	<u>12.487</u>	<u>12.658</u>

Učešća u kapitalu ostalih pravnih lica odnose se na:

Naziv i sedište	2022.	Učešće %
Rapid Apatin	8.269	1,54
Kopaonik Promet DOO	42	0,01
Stanje na dan 31. decembra	8.311	

Ostali dugoročni finansijski plasmani na dan 31. decembar 2022. godine iznose 4.176 hilj. din.i odnose se na dugoročna potraživanja za prodate društvene stanove i dugoročna potraživanja za date stambene kredite.

8. ZALIHE

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Zalihe materijala	3.474	204
Nedovršena proizvodnja		
Gotovi proizvodi	647	647
Roba	1.207.040	1.093.563

Dati avansi za zalihe i usluge u zemlji	17.327	12.496
Dati avansi za zalihe i usluge u inostr.	214	493
	<u>299.833</u>	<u>277.461</u>
<i>Minus: ispravka vrednosti</i>		
	<u>299.833</u>	<u>277.461</u>
Ukupno zalihe – neto	<u>928.869</u>	<u>829.942</u>

Od ispravke vrednosti u iznosu 299.985hi. dinara, 288.628hilj. dinara se odnosi na ukalkulisanu razliku u ceni i prometu na veliko, a 11.357 hilj. dinara na obezbeđenje zaliha robe.

9. STALNA IMOVINA

	2022	2021
Stalna sredstva namenjena prodaji	-	-

Zalihe gotovih proizvoda iznose 647 i odnose se na zalihe proizvoda: rezane gradje. Zalihe robe iznose 1.207.273 hilj.din i odnose se na zalihe robe u veleprodaji. Dati avansi za zalihe i usluge u zemlji iznose 18.930 hilj. din i odnose se na avans dat dobavljačima za nabavku robe. Dati avansi za zalihe i usluge u inostranstvu iznose 214 hilj. din i odnose se na avans dat dobavljačima za nabavku robe.

Popis zaliha sa stanjem na dan 31. decembar 2022 godine izvršen je od strane imenovane komisije u sastavu: članovi i predsednik. Elaborat o popisu usvojen je dana 24.01.2023 godine i sve korekcije stanja za neslaganja utvrđena po popisu izvršene su na način da iskazano knjigovodstveno stanje zaliha odgovara stvarnom stanju.

10. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

	2022.	2021.
Potraživanja od kupaca u zemlji	464.874	652.035
Potraživanja iz specifičnih poslova		-
Ostala potraživanja		-
Kratkoročni finansijski plasmani	14.412	12.338
PDV i AVR	30.116	24.522
Ukupno potraživanja – neto	<u>509.402</u>	<u>688.895</u>

Potraživanja od kupaca

	2022.	2021.
Kupci zavisna pravna lica		-
Kupci ostala povezana pravna lica		-
Kupci u zemlji	773.109	952.441
Kupci u inostranstvu	1.062	395
Ostala potraživanja po osnovu prodaje		
	<u>774.171</u>	<u>952836</u>
Minus: Ispravka vrednosti kupaca - zavisna pravna lica		-
Minus: Ispravka vrednosti kupaca - povezana pravna lica		-
Minus: Ispravka vrednosti kupaca u zemlji	308.235	300.406
Minus: Ispravka vrednosti kupaca u inostranstvu		-
	<u>465.936</u>	<u>652.430</u>

Društvo ima usaglašeno stanje sa svim značajnim kupcima.

Neusaglašena razlika iznosi 108.953 hiljada dinara, odnosno 17,53%.

Društvo je formiralo ispravku vrednosti na teret rashoda za sva potraživanja od čijeg je roka za naplatu proteklo više od 60 dana, u skladu sa Račinovodstvenim politikama.

Za potraživanje od kupca u iznosu od 4.428 hiljada dinara nije formirana ispravka vrednosti iako je od roka za naplatu proteklo više od 60 dana, u skladu sa odlukom stručne službe iz razloga što su to lica kojima se ujedno i duguje

11. DRUGA POTRAŽIVANJA

	2022.	2021.
Potraživanja za kamatu i dividende	37.556	37.556
Potraživanja od zaposlenih	486	468
Potraživanja iz komisije i konsignacione prodaje		-
Potraživanja od državnih organa i organizacija		-
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	1.061	1081
Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	199	142
Potraživanja po osnovu naknada šteta		-
Ostala kratkoročna potraživanja	6.248	7.429
Porez na dodatu vrednost po primlj. racunima	6.124	5.033
Minus Ispravka vrednosti potraživanja iz specifičnih poslova	43.426	43.426
Stanje na dan 31. decembra	8.248	8.283

12. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

	2022.	2021.
Kratkoročni krediti – povezana pravna lica	1.574	1.693
Kratkoročni krediti u zemlji		
Ostali kratkor. finansijski plasmani	25.459	25.549
Otkupljene sopstvene akcije	2.386	103
Minus: Ispravka vrednosti	15.007	15.007
Stanje na dan 31. decembra	14.412	12.338

Kratkoročni finansijski plasmani se odnose na date zajmove Društva.

13. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	2022.	2021.
Unapred plaćeni troškovi	1.247	1.277
Potraživanja za nefakturisani prihod	1.698	1.381
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza		-
Ostala aktivna vremenska razgraničenja	16.075	11.839
Stanje na dan 31. decembra	19.020	14.497

14. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

	2022.	2021.
Tekući (poslovni) računi	128.545	122.062
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		-
Blagajna		-
Devizni račun	12.694	12.678
Platne kartice	235	44
Devizna blagajna		
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena		
	141.474	134.784

15. VANBILANSNA AKTIVA I PASIVA

	2022.	2021.
Tudja roba primljena na skladište /Obaveza za tudju robu primljenu na skladište	16.184	10776
Ostala vanbilansna aktiva / Ostala vanbilansna pasiva	150	150
Prava na tuđjim sredstvima / obaveze prema tuđjim sredstvima	23.519	23.519
Stanje na dan 31. decembra	39.853	34.445

16. KAPITAL I REZERVE

Ukupan kapital Društva na dan 31. decembar 2022. godine ima sledeću strukturu:

	2022.	2021.
Osnovni kapital	442.396	442.396
Neuplaćeni upisani kapital	-	-
Rezerve	38.128	38.128
Revalorizacije rezerve	504.138	504.138
Nerealizovani Gubici po osnovu hartija od vrednosti	4.142	4.381
Neraspoređeni dobitak	1.690.412	1.645.873

	2022.	2021.
Gubitak		
	2.670.932	2.626.154

U toku 2022. godine Društvo je na organizovanom tržištu otkupilo 3.423 komada sopstvenih akcija.

17. DUGOROČNA REZERVISANJA

Dugoročna rezervisanja se odnose na sledeće kategorije:

	2022.	2021.
Rezervisanja za troškove u garantnom roku		-
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		-
Rezervisanja za zadržane kaucije i depozite		-
Rezervisanja za troškove restrukturiranja		-
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	26.816	30.142
Rezervisanja za troškove sudskih sporova	100.302	75.453
Dugorocni krediti i zajmovi u zemlji		
Ostala dugoročna rezervisanja		
	127.118	105.595

Dugorocni krediti

Pregled dugoročnih kredita u zemlji

	Broj i datum ugovora	Kamatna stopa	Rok vraćanja	EUR	31.12.2022.
Komercijalna banka a.d.	418-0002676.6 22.06.2020	3.10%	19.08.2023	114.551,53	13.439.461,00
Fond za razvoj	EIB BR. 105677		28.02.2026.	-	50.000.000,00

Radi obezbeđenja urednog vraćanja kredita broj 418-0002676.6 22.06.2020 odobrenog od strane Komercijalne banke a.d. dana 22.06.2020. godine zaključen je Ugovor o kratkoročnom kreditu sa bankom kojim je Društvo na ime obezbeđenja deponovalo 10.blanko sopstvenih menica, hipoteka kod nadležnog organa u korist Banke, na nepokretnosti(u svom vlasnistvu)četvorosobnog stana-apartmana broj posebnog dela S2/24, površine 175 m2 na 7 spratu objekta poslovnih usluga, br. zgrade 2, ulaz 5V ul. M. Popovića 5V, na kat. parceli broj 6767 sve upisano u list nepokretnosti broj 6261 KO N. Beograd., obezbeđen je upis zaloge na opremi koja je predmet finansiranja: masina za obradu metala Focus 16-zalozno pravo je registrovano kod Agencije za privredne registre pod.zl.brojem 10045/2020 od 16.11.2020.

Radi obezbeđenja urednog vraćanja kredita broj 105677 odobrenog od strane Fonda za razvoj, ustanovljena je hipoteka u korist Fonda na nepokretnost- zemljiste K.O Beli potok na katastarskim parcelama navedeni m u listovima nepokretnosti br. 1409 i 146

18. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

	2022.	2021.
Kratkoročni krediti u zemlji	-	-
Deo dugoročnih kredita koji dospeva do jedne godine	25.292	20.204
Deo ostalih dugoročnih obaveza koji dospeva do jedne godine		
Ostale kratkoročne finansijske obaveze		
	25.292	20.204

19. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	2022.	2021.
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	26.961	52.945
Dobavljači u zemlji	521.794	648.052
Dobavljači u inostranstvu	39.604	41.561
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica		
Dobavljači – ostala povezana pravna lica		
Ostale obaveze iz poslovanja	285	440
Obaveze iz specifičnih poslova		
Ukupno	561.683	690.053

Društvo ima usaglašeno stanje sa svim većinom dobavljačima. Iznos neusaglašene razlike iznosi 52.422 hiljada dinara, odnosno 9,40%.

20. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

	2022.	2021.
Obaveze po osnovu neisplaćenih zarada i naknada, bruto	44.194	47.754

21. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA I PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	2022.	2021.
Obaveze za porez na dodatu vrednost	13.214	8.387
Obaveze za ostale poreze, doprinose i carine i druge dažbine /navesti i obelodaniti materijalno značajne stavke/:		
- Obaveze za poreze i carine	462	438
- Obaveze za doprinose		
- Ostale obaveze za poreze i doprinose /navesti i obelodaniti materijalno značajne stavke/	595	493
	14.271	9.318
Pasivna vremenska razgraničenja (navesti materijalno značajne stavke)		2.222
Obaveze za porez iz dobitka	394	11.897

21.a Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost

	2022.	2021.
Obaveze za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama po opštoj stopi (osim primljenih avansa)		3
Obaveze za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama po posebnoj stopi (osim primljenih avansa)		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po primljenim avansima po opštoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po primljenim avansima po posebnoj stopi		

	2022.	2021.
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu sopstvene potrošnje po opštoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu sopstvene potrošnje po posebnoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu prodaje za gotovinu		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu razlike obračunatog poreza na dodatu vrednost i prethodnog poreza	13.214	8.384
Stanje na dan 31. decembra	13.214	8.387

21.b Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine

	2022.	2021.
Obaveze za akcize		
Obaveze za porez iz rezultata	394	11.393
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke	462	438
Obaveze za doprinose koji terete troškove		-
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	595	493
Stanje na dan 31. decembra	1.451	12.324

22. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	2022.	2021.
Unapred obračunati troškovi		
Obračunati prihodi budućeg perioda		
Odloženi prihodi i primljene donacije		
Ostala pasivna vremenska razgraničenja	6.259	5.825
Stanje na dan 31. decembra	6.259	5.825

23. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE

	Odložena poreska sredstva	Odložene poreske obaveze	Neto
Stanje 31. decembra 2020. godine	2.043	22.083	20.040
Promena u toku godine	2949	14719	
Stanje 31. decembra 2021. godine	4.992	36.799	31.806
Promena u toku godine	19	946	
Stanje 31. decembra 2022. godine	4.973	35.853	30.880

23.a Tekući poreski rashod perioda

	2022.	2021.
Bruto rezultat poslovne godine	132.275	122.363
Kapitalni dobici i gubici		
Usklađivanje rashoda	70.921	81.501
Računovodstvena amortizacija	27.849	28.986
Poreska amortizacija	25.832	25.555
Korekcija rashoda po osnovu transfernih cena	50	62
Korekcija rashoda po osnovu sprečavanja utanjene kapitalizacije		
Korekcija rashoda po osnovu kamata primenom pravila o transfernim cenama		
Usklađivanje prihoda	31.743	20.838.
Korekcija prihoda po osnovu transfernih cena	-	
Kapitalni dobici i gubici	82	
Poreska osnovica	173.602	186.519
Poreska stopa	15%	15%
Obračunati porez	26.040	27.978
Ukupna umanjjenja obračunatog poreza	-	-
Tekući rashod perioda	26.040	27.978
Odložen poreski prihod (rashod) perioda	926	-14.175
	106.235	94.385
Neto dobit bez odloženog poreskog prihoda (rashoda)		
Neto dobit	107.161	80.210

24. POSLOVNI PRIHODI

	2022.	2021.
Prihodi od prodaje robe	4.891.772	5.060.180
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	14.848	8.419
Prihod od aktiviranja ucinaka robe	27.163	29.015
Povećanje vrednosti zaliha		
Smanjenje vrednosti zaliha	-	68
Ostali poslovni prihodi	113.553	114.470
Prihod od uskladjivanja vrednosti imovine	7.366	4.073
Za godinu	5.054.702	5.216.089

25. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2022.	2021.
Prihod od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	270	8.173
Prihodi od zakupnina	113.283	106.297
Prihodi od članarina		

Prihodi od tantijema i licencnih naknada		
Za godinu	113.553	114.470

26. POSLOVNI RASHODI

	2022	2021.
Nabavna vrednost prodate robe	4.307.171	4.533.134
Troškovi materijala, goriva i energije	68.165	65.086
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	376.787	321.262
Troškovi proizvodnih usluga	78.743	88.599
Troškovi amortizacije i rezervisanja	55.513	63.767
Nematerijalni troškovi	53.810	50.663
Rashodi od uskladj. vred. imovine	-	12.126
	4.940.189	5.134.637

Nabavna vrednost prodate robe uključuje iznos od 4.307.171 hiljada dinara (2021: 4.533.134 hiljada dinara)

27. TROŠKOVI MATERIJALA GORIVA I ENERGIJE UKLJUČUJU

	2022.	2021.
Troškovi materijala za izradu	-	2.591
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	16.235	18.803
Troškovi rezervnih delova		-
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara		
Troškovi goriva i energije	51.930	43.692-
Za godinu	68.165	65.085

28. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	2022.	2021.
Troškovi usluga na izradi učinaka		-
Transportne usluge	21.937	18.851
Usluge održavanja	35.380	50.855
Zakupnine	8.480	8.273
Troškovi sajмова		-

Reklama i propaganda	1.056	848
Troškovi istraživanja		-
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju		-
Troškovi ostalih usluga	11.890	9.772
Za godinu	78.743	88.599

29. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	2022.	2021.
Troškovi neproizvodnih usluga	6.757	5.798
Troškovi reprezentacije	6.534	5.384
Troškovi premije osiguranja	3.096	3.552
Troškovi platnog prometa	6.290	5.745
Troškovi članarina	673	672
Troškovi poreza	7.263	8.216
Troškovi doprinosa		-
Ostali nematerijalni troškovi	23.197	21.296
Za godinu	53.810	50.663

30. FINANSIJSKI PRIHODI

	2022.	2021.
Finansijski prihodi od zavisnih i povezanih lica		-
Prihodi kamata	1.690	2.418
Pozitivne kursne razlike i efekti valutne klauzule	341	54
Ostali finansijski prihodi	1.560	4.394
Za godinu	3.591	6.866

31. FINANSIJSKI RASHODI

	2022.	2021.
Finansijski rashodi iz odnosa povezanim pravnim licima		-
Rashodi kamata	1.358	851
Negativne kursne razlike i efekti valutne klauzule	476	286
Ostali finansijski rashodi	3.302	2.072
Za godinu	5.136	3.209

32. OSTALI PRIHODI

	2022.	2021.
<i>Ostali prihodi</i>		
Dobici od prodaje:		-
- nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	126	969
- bioloških sredstava		-
- učešća i dugoročnih hartija od vrednosti		-
- materijala		-
Viškovi	3.474	5.139
Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika	1.539	1.093
Prihodi od smanjenja obaveza	1.460	-
Prihodi od ukidanja kratkoročnih i dugoročnih rezervisanja	2.360	448
Ostali nepomenuti prihodi	91.292	74.247
Prihod od uskladjivanja vrednosti nekretnina		-
<i>Svega ostali prihodi</i>	100.251	81.896

Od 91.292 hiljada dinara, ostalih nepomenutih prihoda, 78.935 hiljada dinara se odnosi na prihode po osnovu naknadno primljenih rabata.

**33. PRIHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE
KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA**

Prihodi od uskladjivanja vrednosti potraživanja	60.495	65.499
---	--------	--------

34. OSTALI RASHODI

	2022.	2021.
<i>Ostali rashodi</i>		
Gubici od prodaje:		-
- nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme		795
- bioloških sredstava		-
- učešća i dugoročnih hartija od vrednosti		-
- materijala		-
Manjkovi	252	210
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika		-
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	1.147	-
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe	9.797	5.178
Ostali nepomenuti rashodi	22.117	10.900
Za godinu	33.313	17.083

**35. RASHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA
SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA**

Rashodi od uskladjivanja vrednosti potraživanja	108.126	93.058
---	---------	--------

36. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI RASHODI

	2022.	2021.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	293.084	244.033
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade na teret poslodavca	45.753	39.236
Troškovi naknada po ugovoru o delu	288	-
Troškovi naknada po autorskim ugovorima		-
Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	1.605	1.944
Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora		-
Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	18.013	15.692
Ostali lični rashodi i naknade	18.044	20.357
Za godinu	376.787	321.262
Broj zaposlenih	184	182

37. ZARADA PO AKCIJI

Osnovna zarada po akciji izračunava se tako što se dobitak/gubitak koji pripada akcionarima Društva podeli ponderisanim prosečnim brojem običnih akcija u opticaju za period isključujući obične akcije koje je Društvo otkupilo i koje se drže kao otkupljene sopstvene akcije .

	2022.	2021.
Dobitak koji pripada akcionarima	107.197	80.210
Dobitak iz obustavljenog poslovanja koji pripada akcionarima društva	-	-
Ukupno	107.197	80.210
Ponderisani prosečni broj običnih akcija u opticaju (u 000)	138.906	138.906
Osnovna zarada po akciji (RSD po akciji)	771,72	577.43

38. FINANSIJSKI INSTRUMENTI I CILJEVI UPRAVLJANJA RIZICIMA

Upravljanje rizikom kapitala

Ne postoji formalni okvir za upravljanje rizikom kapitala Društva. Rukovodstvo Društva razmatra kapitalni rizik s ciljem ublažavanja rizika i uverenja da će Društvo biti u mogućnosti da održi princip stalnosti poslovanja u narednom periodu.

Lica koja kontrolišu finansije na nivou Društva vrše pregled strukture kapitala na godišnjem nivou. Kao deo tog pregleda, rukovodstvo Društva razmatra cenu kapitala i rizik povezan sa vrstom kapitala.

Značajne računovodstvene politike u vezi sa finansijskim instrumentima

Detalji značajnih računovodstvenih politika, kao i kriterijumi i osnove za priznavanje prihoda i rashoda za sve vrste finansijskih sredstava i obaveza obelodanjeni su u napomeni ovih finansijskih izveštaja.

	2022.	2021.
Finansijska sredstva		
Dugoročni finansijski plasmani	8.311	8.311
Ostali dugoročni finansijski plasmani	4.175	4.347
Ostala kratkoročna potraživanja	8.548	8.283
Potraživanje od kupaca	465.936	652.430
Kratkoročni finansijski plasmani	14.412	12.338
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	141.474	134.784
	642.856	820.493

	2022.	2021.
Finansijske obaveze		
Dugoročni krediti	43.148	13.469
Ostale dugoročne obaveze	2.833	4.955
Kratkoročni krediti	25.292	20.204
Obaveze prema dobavljačima	561.397	689.613
Ostale obaveze	58.823	68.969
	691.493	797.210

Kategorije finansijskih instrumenta

Osnovni finansijski instrumenti Društva su gotovina i gotovinski ekvivalenti, potraživanja, finansijski plasmani koji nastaju direktno iz poslovanja Društva, kao i dugoročni zajmovi, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze čija je osnovna namena finansiranje tekućeg poslovanja Društva. U normalnim uslovima poslovanja, Društvo je izloženo niže navedenim rizicima.

Ciljevi upravljanja finansijskim rizicima

Finansijski rizici uključuju tržišni rizik (devizni i kamatni), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju smanjenjem izloženosti Društva ovim rizicima. Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente kako bi izbeglo uticaj finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

Tržišni rizik

U ovom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima od promena kursa stranih valuta i promena kamatnih stopa.

Izloženost tržišnom riziku se sagledava preko analize senzitivnosti. Nije bilo značajnih promena u izloženosti Društva tržišnom riziku, niti u načinu na koji Društvo upravlja ili meri taj rizik.

Devizni rizik

Društvo je izloženo deviznom riziku prvenstveno preko gotovine i gotovinskih ekvivalenata, potraživanja od kupaca, dugoročnih kredita i obaveza prema dobavljačima koji su denominirani u stranoj valuti. Društvo ne koristi posebne finansijske instrumente kao zaštitu od rizika, obzirom da u Republici Srbiji takvi instrumenti nisu uobičajeni.

Stabilnost ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje, u velikoj meri zavisi od mera Vlade Republike Srbije u privredi, uključujući i uspostavljanje odgovarajućeg pravnog i zakonodavnog okvira.

Knjigovodstvena vrednost monetarnih sredstava i obaveza u stranoj valuti na datum izveštavanja u Društvu

bile su sledeće:

	Sredstva		Obaveze	
	31. 12.2022.	31. 12.2021.	31.12.2022.	31.12.2021.
EUR	13.756	13.073	39.604	41.561

Društvo je osetljivo na promene deviznog kursa evra, američkog dolara i engleske funte. Sledeća tabela predstavlja detalje analize osetljivosti Društva na porast i smanjenje od 10% kursa dinara u odnosu na datu stranu valutu. Stopa osetljivosti od 10% se koristi pri internom prikazivanju deviznog rizika i predstavlja procenu rukovodstva razumno očekivanih promena u kursovima stranih valuta. Analiza osetljivosti uključuje samo nenamirena potraživanja i obaveze iskazane u stranoj valuti i usklađuje njihovo prevođenje na kraju perioda za promenu od 10% u kursovima stranih valuta. Pozitivan broj iz tabele ukazuje na povećanje rezultata tekućeg perioda u slučajevima kada dinar jača u odnosu na valutu o kojoj se radi. U slučaju slabljenja dinara od 10% u odnosu na datu stranu valutu, uticaj na rezultat tekućeg perioda bio bi suprotan onom iskazanom u prethodnom slučaju.

	Slabljenje dinara		Jačanje dinara	
	31. 12.2022.	31. 12.2021.	31.12.2022.	31.12.2021.
Rezultat tekućeg perioda	-3.854	-4.116	3.854	4.116

Rizik od promene kamatnih stopa

Društvo je izloženo riziku od promene kamatnih stopa na sredstva i obaveze kod kojih je kamatna stopa varijabilna. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta te Društvo nema na raspolaganju instrumente kojim bi ublažilo njegov uticaj.

Kreditni rizik - upravljanje potraživanjima od kupaca.

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo i za rezultat finansijski gubitak za Društvo. Izloženost Društva ovom riziku ograničena je na iznos potraživanja od kupaca na dan bilansa. Potraživanje od kupaca sastoji se od velikog broja komitenata.

Struktura potraživanja od kupaca na 31. decembar 2021. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Nedospela potraživanja od kupaca	498.810		498.810
Dospela, ispravljena potraživanja od kupaca	300.406	300.406	
Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca	153.620		153.620
	952.836		652.430

Struktura potraživanja od kupaca na 31. decembar 2022. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Nedospela potraživanja od kupaca	323.928		323.928
Dospela, ispravljena potraživanja od kupaca	308.235	308.235	
Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca	142.008		142.008
	774.171		465.936

Nedospela potraživanja od kupaca – iskazana na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 323.928 hiljadu dinara (31. decembra 2021. godine: 498.810 hiljada dinara) se odnose na potraživanja od kupaca po osnovu prodaje proizvoda i usluga.

Dospela, ispravljena potraživanja od kupaca – Društvo je u prethodnim periodima obezvređilo potraživanja od kupaca za dospela potraživanja u iznosu od 308.235 hiljada dinara (2021. Godine 300.406 hiljada dinara), za koja je Društvo utvrdilo da je došlo do promene u kreditnoj sposobnosti komitenata i da potraživanja u navedenim iznosima neće biti naplaćena.

Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca – Društvo nije obezvređilo dospela potraživanja iskazana na dan 31. decembar 2022. godine u iznosu od 142.008 hiljada dinara (31. decembar 2021. Godine 153.620 hiljada dinara) obzirom da nije utvrđena promena u kreditnoj sposobnosti komitenta te da rukovodstvo Društva smatra da će ukupna sadašnja vrednost ovih potraživanja biti naplaćena.

Starosna struktura dospelih, neispravljenih potraživanja predstavljena je u sledećoj tabeli:

	31.12.2022.	31.12.2021.
Manje od 30 dana	65.025	72.088
31 - 90 dana	76.983	81.532
91 - 180 dana		-
181 - 365 dana		-
Preko 365 dana		-
	142.008	153.620

Upravljanje obavezama prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima na dan 31. decembar 2022. godine iskazane su u iznosu od 561.398 hiljada dinara (31. decembra 2021. godine: 604.080 hiljada dinara). dospele obaveze (216.138).

Rizik likvidnosti

Konačna odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti je na rukovodstvu Društva koji su uspostavili odgovarajući sistem upravljanja za potrebe kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog finansiranja Društva kao i upravljačkom likvidnošću. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve kontinuiranim praćenjem planiranog i stvarnog novčanog toka, kao i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

Tabele rizika likvidnosti i kreditnog rizika

Sledeće tabele prikazuju detalje preostalih ugovorenih dospeća finansijskih sredstava. Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim tokovima gotovine nastalim na osnovu finansijskih sredstava na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo biti u mogućnosti da potraživanja naplati.

Dospeća finansijskih sredstava 31.12.2021. godine

	Manje od mesec dana	1-3 meseca	3 meseca do jedne godine	Od 1 do 5 godina	Preko 5 godina
Nekamatna stopa					
Fiksna kamatna stopa					
-glavnica	442.864	209.566	20.621	4.347	8.311
-kamata					
Varijabilna kamatna stopa					
- glavnica					
- kamata					

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2022. godine

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama RSD, osim ako nije drukčije naznačeno)

Dospeća finansijskih sredstava 31.12.2022. godine

	Manje od mesec dana	1-3 meseca	3 meseca do jedne godine	Od 1 do 5 godina	Preko 5 godina
Nekamatonosna	460.148	5.788	22.960	4.175	8.311
Fiksna kamatna stopa					
-glavnica	-	-			
-kamata					
-					
varijabilna kamatna stopa					
-glavnica					
-kamata					

Sledeće tabele prikazuju detalje preostalih ugovorenih dospeća **obaveza** Društva. Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim tokovima gotovine nastalih po osnovu finansijskih obaveza na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo iti obavezno da takve obaveze izmiri.

Dospeća finansijskih obaveza 31.12.2021. godine

	Manje od mesec dana	1-3 meseca	3 meseca do jedne godine	Od 1 do 5 godina	Preko 5 godina
Nekamatonosna	577.474	181.108	4.955		
Fiksna kamatna stopa					
-glavnica	1.684	3.367	15.153	13.469	
-kamata					
-					
varijabilna kamatna stopa					
-glavnica					
-kamata					

Dospeća finansijskih obaveza 31.12.2022. godine

	Manje od mesec dana	1-3 meseca	3 meseca do jedne godine	Od 1 do 5 godina	Preko 5 godina
Nekamatonosna	508.784	111.832	2.437		
Fiksna kamatna stopa					
-glavnica		5.040	20.252	43.148	
-kamata					
-					
varijabilna kamatna stopa					
-glavnica					
-kamata					

Fer vrednost finansijskih instrumenata

Sledeća tabela predstavlja sadašnju vrednost finansijskih sredstava i finansijskih obaveza i njihovu fer vrednost na dan 31.12. 2022. godine i 31.12.2021. godine.

	31. decembar 2022.		31. decembar 2021.	
	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost
Finansijska sredstva				
Dugoročni finansijski plasmani	8.311	8.311	8.311	8.311
Ostali dugoročni finansijski plasmani	4.175	4.175	4.347	4.347
Potraživanje od kupaca	465.936	465.936	652.430	652.430
Druga potraživanja	8.548	8.548	8.283	8.283
Kratkoročni finansijski plasmani	14.412	14.412	12.338	12.338
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	141.474	141.474	134.784	134.784
	642.856	642.856	820.493	820.493

	31. decembar 2022.		31. decembar 2021.	
	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost	Knjigovodstvena vrednost	Fer vrednost
Finansijske obaveze				
Dugoročni krediti	43.148	43.148	13.469	13.469
Ostali dugoročne obaveze	2.833	2.833	4.955	4.955
Kratkoročni kredit	25.292	25.292	20.204	20.204
Obaveze prema dobavljačima	561.397	561.397	689.613	689.613
Ostale obaveze	58.823	58.823	68.969	68.969
	691.493	691.493	797.210	797.210

39. POTENCIJALNE OBAVEZE I SREDSTVA

a. SUDSKI SPOROVI

Društvo je uključeno u određeni broj sudskih sporova koji se tiču radnih sporova. U isto vreme Društvo se javlja kao tužena strana u sledećim sporovima : Ekspres- Preciz Predislav Spasojević PR Požega (124 hilj. din) i Grad Beograd (3.065 hilj. din).

Društvo se javlja i kao tužilac u sledećim sporovima: Udlaz co doo i drugi (3.365 hilj. din), Tehnogradnja doo Novi Sad (9.628 hilj. din), SPO Beograd (11.351 hilj. din) i Republika Srbija-PS u Čačku (24.867 hilj.din). Društvo procenjuje verovatnoću negativnih ishoda kao i iznos verovatnih ili razumnih gubitaka i vrši rezervisanja. Ukupan iznos rezervisanja za tužbene zahteve iznosi 100.302 hilj. din.

b. Izdata jemstva i garancije

c.

Društvo se javlja kao jemac po kreditu, a u korist Banca Intesa u iznosu od 2.112 hilj.eur v. Ostalo

Društvo nema potencijalnih obaveza koje bi dovele do odliva budućih resursa koji predstavljaju ekonomske koristi.

40. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM PRAVNIM LICIMA

Društvo ima povezano lice-Kopaonik promet d.o.o i Glina promet doo. Nije bilo transakcija sa povezanim licima u 2022. God

41. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Nije bilo događaja nakon datuma bilansa

42. DEVIZNI KURSEVI

Srednji kursevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, a za pojedine glavne valute su bili sledeći:

	31.12.2022.	31.12.2021.
EUR	117,3224	117.5821
USD	110,1515	103.9262
CHF	117,2331	113.6388

Beograd 22.03.2023.

(Mesto i datum)

Sladjana Ivastanin

(Lice odgovorno za sastavljanje napomena)

Rade Doder

(Zakonski zastupnik)



Na osnovu člana 50 Zakona o tržištu kapitala (Sl. Glasnik RS broj 31/2011) i na osnovu člana 367 stav 1 tačka 6 Zakona o privrednim društvima (Sl. Glasnik RS broj 36/2011 i 99/2011), KOPAONIK AD Beograd, Matični broj: 07033745 PIB: 100001966, OBJAVLJUJE

GODIŠNJI IZVEŠTAJ ZA 2022. GODINU

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU

Poslovno ime:	KOPAONIK AD BEOGRAD
Adresa sedišta	ZMAJ JOVINA 3 BEOGRAD
Matični broj	07033745
PIB	100001966
Lice ovlašćeno za zastupanje	RADE DODER
Adresa elektronske pošte	ddkopa@eunet.rs
Internet adresa:	www.adkopaonik.co.rs
Telefon	011/2181-473
Faks	011/3282-624
Osoba za kontakt	SLADANA IVAŠTANIN

OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONA STRUKTURA

Osnovna delatnost Društva je obrada i prerada proizvoda crne metalurgije, unutrašnja i spoljna trgovina građevinskim i ogrevnim materijalom. Društvo ima registrovane ogranke koji nemaju status pravnog lica. Upravljanje Društvom je dvodomo. Na čelu Društva je generalni direktor, koga imenuje Nadzorni odbor.

Prikaz razvoja finansijskog položaja i rezultata poslovanja: Rezultati poslovanja za 2022. godinu dati su u finansijskom izveštaju Društva, s tim da u nastavku ovog dela godišnjeg izveštaja sledi kratak prikaz osnovnih pokazatelja.

POSLOVNI PRIHODI	5.054.702
POSLOVNI RASHODI	4.940.189
FINANS.PRIHODI	3.591
FINANS.RASHODI	5.136
PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI	60.495
RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI	108.126
OSTALI PRIHODI	100.251
OSTALI RASHODI	33.313
UKUPNI PRIHODI	5.219.039
UKUPNI RASHODI	5.086.764
NETO DOBIT	107.161
STALNA IMOVINA	1.976.006
KAPITAL	2.670.932
DUG. REZERVISANJA I OBAVEZE	179.358
KRAJKOR. REZERVISANJA I OBAVEZE	672.795
GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA	141.474

	2022	2021	INDEKS
PRINOS NA UKUPNI KAPITAL	3.1924	2,3334	136,8132
PRINOS NA SOPSTVENI KAPITAL	4.0460	3,0989	130,5624
NETO OBRtni KAPITAL	874.284	788.297	110,9078
STEPEN ZADUŽENOSTI	23.9775	26,5752	90,2250
RACIO OPSTE LIKVIDNOSTI	2,3453	1,9854	1,18127
RACIO REDUCIRANE LIKVIDNOSTI	0,9647	0,9881	0,97631

PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

Razvoj Društva u narednom periodu u smislu povećanja obima prodaje usko je vezan sa investicionim projektima od značaja za republiku Srbiju i njeno građevinarstvo.

Opis promena u poslovnim politikama društva:

Poslovna politika nije bitno menjana. Društvo će u 2022, godini nastojati da unapredi svoju poziciju na tržištu proširenjem asortimana robe.

IZLOŽENOST I UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, kreditnom riziku, i riziku likvidnosti.

a) tržišni rizik

tržišni rizik obuhvata rizik od promene kursa stranih valuta, rizik od promene cena, rizik od promene fer vrednosti kamatne stope.

Rizik od promene kursa stranih valuta

Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku promena stranih valuta koji proističe iz poslovanja sa različitim valutama.

Rizik od promena cena

Društvo je izloženo riziku od promena cena robe koja je nabavljena, a ovo je naročito izraženo kod proizvoda crne metalurgije obzirom da se ova roba nabavlja isključivo iz uvoza.

Rizik od promene fer vrednosti kamatne stope

Rizik od promena fer vrednosti kamatne stope može proisticati samo iz pozajmljenih sredstava.

b) kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik nastao iz finansijskih gubitaka Društva kao rezultat kašnjenja druge ugovorne strane u izmirivanju ugovorenih obaveza. Društvo vrši procenu rizika klijenata, praćenje poslovanja i finansijskog stanja.

c) rizik likvidnosti

Oprezno upravljanje rizikom likvidnosti podrazumeva održavanje dovoljnog iznosa gotovine kao i obezbedjenje adekvatnih izvora finansiranja preko odgovarajućeg iznosa kreditnih obaveza.

AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Aktivnosti Društva su usmerene na istraživanje tržišta na kojima Društvo do sada nije bilo aktivno prisutno. Društvo poseduje sertifikat sistem menadžmenta kvalitetom za standard ISO 9001.2015. Društvo ima za cilj da održi i poveća obim poslovanja, da se tržišno održi i širi. Put ostvarivanja ciljeva je stalno unapređenje sistema upravljanja prema ISO 9001.2015.

INFORMACIJE O ULAGANJIMA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

Društvo razvija aktivnosti zaštite životne sredine, prati događaje koji mogu imati negativan uticaj kako na životnu sredinu, tako i na zdravlje i bezbednost na radu. Društvo poštuje nacionalnu strategiju upravljanja otpadom, plaća propisane ekoliške takse, Društvo vrši skladištenje otpada u za to određeno skladište. Distribuciju opasnog i neopasnog otpada vrši se preko registrovanih operatera. Pitanjima zaštite životne sredine Društvo upravlja putem standard ISO 14001 sistem menadžmenta životnom sredinom.

INFORMACIJE O OTKUPU AKCIJA

Društvo je u 2022. Godini otkupilo 3.423 komada sopstvenih akcija nominalne vrednosti 667,00. Po osnovu tog sticanja Društvo je isplatilo 49.480 hiljada RSD . Društvo poseduje 3.577 kom. sopstvenih akcija.

ZNAČAJNI DOGAĐAJI PO ZAVRŠETKU POSLOVNE GODINE

Nije bilo značajnih događaja po završetku poslovne godine.

IZVEŠTAJ O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU

Društvo primenjuje sopstveni kodeks korporativnog upravljanja. Kodeksom korporativnog upravljanja uspostavljaju se principi korporativne prakse u skladu sa kojima će se ponašati nosioci korporativnog upravljanja, a naročito u vezi sa pravima akcionara, javnošću i transparentnošću poslovanja Društva. Komunikacija Društva sa javnošću odvija se u skladu sa pozitivnim propisima komisije za hartije od vrednosti, pravilima organizovanog tržišta na koje je Društvo uključeno. Komunikacija se odvija po principima istinitosti i blagovremenosti.

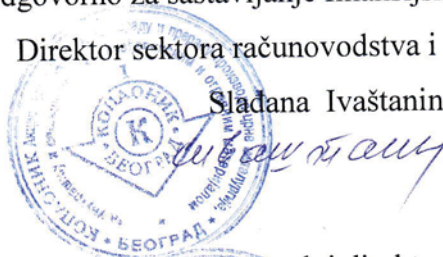
IZJAVA

Izjavljujem da je prema NAŠEM (sopstvenom) najboljem saznanju Godišnji finansijski izveštaj za 2022. godinu sastavljen uz primenu odgovarajućih Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i da daje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu javnog društva uključujući i njegova društva koja su uključena u konsolidovane izveštaje.

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izveštaja:

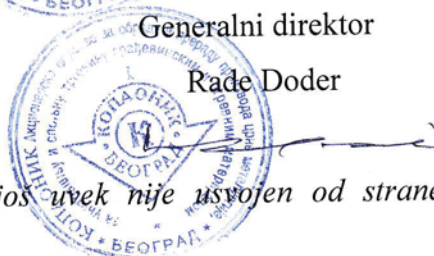
Direktor sektora računovodstva i finansija

Sladana Ivaštanin



Generalni direktor

Rade Doder



NAPOMENA:

Godišnji izveštaj društva u momentu objavljivanja još uvek nije usvojen od strane Skupštine akcionara kao nadležnog organa Društva.

Ovaj Godišnji Izveštaj će biti dat Skupštini Društva na usvajanje na redovnoj sednici skupštine koja će biti zakazana u rokovima predviđenim Zakonom o privrednim društvima. Društvo će u celosti naknadno objaviti odluku nadležnog organa o usvajanju Godišnjeg izveštaja.

Generalni direktor

Rade Doder



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

Извештај о финансијским извештајима

Мишљење

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја **Акционарског друштва за обраду и прераду производа црне металургије, за унутрашњу и спољну трговину грађевинским и огревним материјалном „КОПАОНИК“ Београд** (у даљем тексту: Друштво) који обухватају биланс стања на дан 31. децембар 2022. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и напомене уз финансијске извештаје.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијску позицију Друштва на дан 31. децембар 2022. године као и резултате пословања, промене на капиталу и токове готовине за годину која се завршава на тај дан, у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије (МСР). Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја. Ми смо независни у односу на Друштво у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за Међународне етичке стандарде за рачуновође (ИЕСБА Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и ИЕСБА Кодексом. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

Извештај о финансијским извештајима (наставак)

Кључна ревизијска питања

Кључна ревизијска питања су питања која су, по нашем професионалном просуђивању, била од највећег значаја у нашој ревизији финансијских извештаја за текући период. Ова питања су разматрана у контексту ревизије финансијских извештаја у целини и у формирању нашег мишљења о њима, и ми нисмо изнели издвојено мишљење о овим питањима.

Кључна питања ревизије	Одговарајућа ревизорска процедура
❖ Признавање прихода Као што је обелодањено у напмени 3.10 и 24 уз финансијске извештаје пословни приходи су исказани у износу од 5.054.702 хиљада динара. Идентификовали смо следеће области од суштинске важности у вези са приходима, које сматрамо значајним и то: -рачуноводствено обухватање и признавање прихода и -адекватна примена начела узрочности у вези са временским признавањем прихода. Имајући у виду обим продајних трансакција, признавање прихода представља наше кључно ревизорско питање током ревизије финансијских извештаја Друштва на дан 31. децембар 2022. године.	Планирали смо и извршили ревизорске поступке који су нам омогућили прибављање додатних ревизорских доказа за наш закључак о овом питању. Наши поступци ревизије су укључили следеће: - анализирали смо усвојене рачуноводствене политике и конзистентност примене рачуноводствених политика и поступака за идентификацију насталих прихода; - извршили смо увид у закључене уговоре са купцима; -тестирали смо постојање, потпуност, тачност и адекватно разграничење прихода од продаје; - тестирали смо на бази узорка релевантну документацију и уговорене услове продаје. На основу свега наведеног проценили смо адекватност вредновања, постојања, тачности и комплетности пословних прихода исказаних у финансијским извештајима Друштва на дан 31. децембар 2022. године.



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

Извештај о финансијским извештајима (наставак)

Наглашавање питања

Исказана књиговодствена вредност основног капитала не одговара вредности основног капитала која представља производ броја акција и номиналне вредности акција, односно вредности капитала уписаној у Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности и Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре. Наше мишљење није модификовано по наведеном питању.

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство Друштва је одговорно за састављање и истинито приказивање приложених финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања, као и за оне интерне контроле које одреди као неопходне у припреми финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње и грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Друштво или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради. Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Друштва.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја ревизора који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

Извештај о финансијским извештајима (наставак)

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја (наставак)

Као део ревизије у складу са МСР, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле;
- стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола Друштва;
- вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство;
- доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да Друштво престане да послује у складу са начелом сталности;
- вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА КОПАОНИК А.Д. БЕОГРАД

Извештај о финансијским извештајима (наставак)

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја (наставак)

Такође, достављамо лицима овлашћеним за управљање изјаву да смо усклађени са релевантним етичким захтевима у погледу независности и да ћемо их обавестити о свим односима и осталим питањима за која може разумно да се претпостави да утичу на нашу независност, и где је то могуће, о повезаним мерама заштите.

Од питања која су саопштена лицима овлашћеним за управљање, ми одређујемо која питања су била од највеће важности у ревизији финансијских извештаја за текући период и стога су кључна ревизијска питања. Ми описујемо ова питања у извештају ревизора, осим ако закон или регулатива искључује јавно обелодањивање о том питању или када, у изузетно ретким околностима, утврдимо да питање не треба да буде укључено у извештај ревизора, зато што је разумно очекивати да негативне последице буду веће него користи од такве комуникације.

Извештај о другим законским и регулаторним захтевима

Друштво је одговорно за састављање Годишњег извештаја о пословању, у складу са захтевом Закона о рачуноводству Републике Србије. Наша је одговорност да изразимо мишљење о усклађености Годишњег извештаја о пословању са финансијским извештајима за пословну 2022. годину, као и да утврдимо постојање материјално значајних погрешних исказа. У вези са тим, наши поступци се спроводе у складу са Међународним стандардом ревизије 720 - Одговорност ревизора у вези са осталим информацијама у документима који садрже финансијске извештаје који су били предмет ревизије.

По нашем мишљењу, Годишњи извештај о пословању је у складу са финансијским извештајима који су били предмет ревизије и не садржи материјално значајне погрешне исказе.

Београд, 25. април 2023. године

Лиценцирани овлашћени ревизор

Александар Вићентијевић